

PROGRAMME EU4YOUTH-Projet SWAFY

Ligne budgétaire : ENI/2022/432-485

TERMES DE RÉFÉRENCES

Pour la sélection de rapporteurs seniors en vue du reportage de séances de Débat Jeunesse-Science avec des acteurs publiques, privés et associatifs dans les 24 gouvernorats ainsi qu'avec des experts de la Diaspora

Table des matières

| | |
|---|----|
| 1. CONTEXTE | 3 |
| 1.1. Le projet SWAFY..... | 3 |
| 1.2. La composante Débat Jeunesse et Science | 3 |
| 1.3. Le débat Jeunesse et Science | 4 |
| 1.4. Le développement d'une feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 | 5 |
| 1.5. Le congrès Jeunesse-Science..... | 5 |
| 1.6. Avancement des préparatifs du Débat..... | 5 |
| 2. OBJECTIFS ET OBJET DE LA MISSION | 6 |
| 2.1 Objectif de la mission | 6 |
| 2.2 Objet de la mission..... | 6 |
| 3. LIVRABLES ATTENDUS, DUREE ET CALENDRIER DE LA MISSION ET ENGAGEMENT DES PARTIES | 7 |
| 4. LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION | 8 |
| 5. PAIEMENT | 8 |
| 6. PROFILS DEMANDES ET MODE DE SELECTION | 8 |
| 7. DOSSIER DE CANDIDATURE | 9 |
| 8. CONFLIT D'INTERET | 10 |
| 9. NÉGOCIATION DU CONTRAT | 10 |
| 10. CONFIDENTIALITÉ | 10 |
| 11. SOUMISSION DES CANDIDATURES | 10 |

1. CONTEXTE

1.1. Le projet SWAFY

Partant des dispositions de la constitution tunisienne et des orientations de l'Etat tunisien pour la jeunesse tunisienne tel que repris comme axe du cadre d'appui entre La Tunisie et l'Union européenne, le projet SWAFY, s'inscrit sous le programme d'appui à la jeunesse tunisienne « EU4Youth » qui œuvre pour l'amélioration de l'inclusion économique, sociale et politique des jeunes tunisien.ne.s les plus défavorisé.e.s à travers une approche de développement local en Tunisie et plus particulièrement dans les régions ciblées.

Le projet SWAFY a pour objectif de contribuer à l'amélioration de la valeur ajoutée de la recherche et l'innovation, dans le développement économique et au soutien à l'entrepreneuriat et l'employabilité des jeunes tunisien.ne.s à travers le renforcement de l'esprit de créativité et d'invention et le soutien aux doctorant.e.s et post doctorant.e.s. Le projet SWAFY se décline en trois objectifs spécifiques :

- **Objectif Spécifique 1** : Stimuler l'employabilité des jeunes chercheurs et chercheuses à travers la promotion d'une recherche partenariale active, inclusive, structurée et répondant aux besoins de la société et du monde productif.
- **Objectif Spécifique 2** : Améliorer l'adéquation entre le profil et le cursus de formation à suivre et renforcer l'esprit d'entrepreneuriat et de créativité, dans une perspective de genre, ouvrant des horizons de carrière plus larges, chez les jeunes.
- **Objectif Spécifique 3** : Renforcer le rôle des jeunes, dans toute leur diversité, dans la définition des politiques publiques Science, Technologie et Innovation (STI) et dynamiser le tissu associatif Jeunesse-Science en promouvant, au même temps, l'égalité des genres.

SWAFY est construit autour de trois composantes :

- 1) Une Composante MOBIDOC ;
- 2) Une Composante Jeunesse Créative ;
- 3) Une composante Débat Jeunesse et Science

Géré par l'Agence Nationale de la Promotion de la Recherche scientifique (ANPR) en vertu d'un contrat de subvention avec la Commission européenne, SWAFY est piloté en étroite collaboration avec des représentants du :

- Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,
- Ministère de l'Education,
- Ministère de la Jeunesse et du Sport,
- Ministère de l'Economie et de la Planification,
- Ministère de la Culture,
- UTICA,
- CONNECT,
- Délégation de l'Union européenne en Tunisie.

1.2. La composante Débat Jeunesse et Science

La composante Débat Jeunesse et Science du Projet SWAFY prévoit :

1. L'organisation d'un débat Jeunesse et Science,

2. Le développement d'une feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035,
3. L'organisation d'un congrès Jeunesse-Science.

1.3. Le débat Jeunesse et Science

1. Le débat Jeunesse et Science a pour **objectifs** de :
 - Comprendre les raisons du manque d'attractivité de la science auprès de la jeunesse ;
 - Analyser les questions de genre dans la thématique science-jeunesse ;
 - Identifier les propositions des jeunes autour de cette thématique ;
 - Élaborer une feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035.

2. La gouvernance du débat

Un comité de pilotage du débat est mis en place, il est composé notamment de représentants des ministères de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique, de l'Education, de la Jeunesse et du Sport, de l'Économie et de la Planification ainsi que du ministère des TIC.

3. Nombre de participants au débat

Au moins 13 000 entre jeunes, institutionnels, acteurs de la société civile, parents, acteurs privés (désagrégé par sexe) à travers 260 séances de débat.

4. Lieux d'exécution du débat

Les séances de débat auront lieu dans les endroits naturels des jeunes : écoles, lycées, collèges, amphis, établissements d'enseignement supérieur, maisons des jeunes, centres culturels, etc. Des sessions en ligne sont également prévues.

5. Inclusivité

L'organisation du débat doit être inclusive en veillant à atteindre le maximum de jeunes dans le maximum d'endroits, en particulier :

- Dans la mesure du possible, les jeunes participant au débat doivent être équitablement répartis entre femmes et hommes ;
- Une répartition équitable des lieux des séances de débat doit être assurée en touchant les 24 gouvernorats et les milieux ruraux/marginalisés ;
- Des mesures spécifiques à d'autres catégories de jeunes à besoins spécifiques (exp : les PSH, les centres correctionnels, etc).

6. Un manuel standard

Le débat aura lieu conformément à un manuel standard à fixer dès le démarrage de l'exercice ; ce manuel couvrira tous les aspects y compris le déroulement et l'accessibilité aux séances de débat.

7. Période de préparation et mise en œuvre du débat Jeunesse et Science

Juillet-Décembre 2026

8. Les partenaires associatifs d'exécution du débat Jeunesse & Science

Des partenaires associatifs d'exécution du débat Jeunesse et Science ont été sélectionnés à travers un appel à propositions qui a été lancé en mai 2023. Les partenaires associatifs assureront la coordination adéquate avec les autorités locales pour le bon déroulement des séances du débat.

1.4. Le développement d'une feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035

Cette feuille de route, à approuver par les autorités compétentes, sera le fruit des outputs du débat Jeunesse-Science, et des experts de l'administration tunisienne ainsi que l'expérience des associations impliquées dans la thématique Jeunesse et science, notamment les associations partenaires du projet SWAFY.

La feuille de route portera sur le développement de la thématique Jeunesse-Science à l'horizon de 2030/2035.

1.5. Le congrès Jeunesse-Science

Ce congrès sera l'occasion pour présenter le bilan du débat, le projet de feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 ainsi que les étapes futures à suivre pour l'approbation et la concrétisation de cette feuille de route. Le congrès pourrait avoir une dimension régionale méditerranéenne en accueillant des invités des pays voisins du bassin méditerranéen.

1.6. Avancement des préparatifs du Débat

Une assistance technique a été contractée depuis le mois de juillet 2025 en vue de la Conception d'un processus de Débat, l'élaboration d'une feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 et l'organisation d'un congrès Jeunesse & Science. Cette assistance technique a réalisé les tâches suivantes en coordination avec l'équipe SWAFY et le comité de pilotage du Débat :

1. Réalisation d'une revue documentaire des études, documents stratégiques et statistiques relatifs à la jeunesse, la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 et leur implication dans l'élaboration des politiques publiques et l'enseignement des sciences ;
2. Réalisation d'une étude benchmark sur les expériences d'organisation de débat sur la thématique Jeunesse & Science et les approches favorisant l'enseignement des sciences ;
3. Réalisation d'entretiens avec les parties prenantes clé au niveau national et régional (politique, institutionnel, société civile, partenaires), qui devraient être impliqués dans la préparation et la mise en œuvre du débat sur la thématique Jeunesse et Science, l'élaboration d'un projet de feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 et l'organisation d'un congrès Jeunesse & Science ;
4. Conception du processus de débat partant du niveau local au niveau national ;
5. Organisation d'un atelier de consultation avec les associations partenaires d'exécution du débat ;
6. Élaboration d'une note conceptuelle comprenant une liste préliminaire de 20 thématiques pouvant faire l'objet du débat. **Les 5 thématiques identifiées en plus d'une thématique transversale sont données en Annexe I :**

Thématique 1: Programme, Contenu et Pédagogie

Thématique 2: Culture et Perception Sociale

Thématique 3: Ressources et Infrastructure scientifique

Thématique 4: Sciences et Développement économique

Thématique 5: Gouvernance et Stratégie

7. Elaboration d'un plan d'action pour la mise en œuvre du débat, l'élaboration d'un projet de feuille de route jeunesse-science en appui à la mise en œuvre de la stratégie nationale de la jeunesse à l'horizon 2035 et l'organisation d'un congrès Jeunesse & Science.

2. OBJECTIFS ET OBJET DE LA MISSION

2.1 Objectif de la mission

Elaborer les rapports des séances de débats participatifs, inclusifs et méthodologiquement solides conformément aux supports méthodologiques établis pour la conduite du Débat Jeunesse et Science sur les thématiques avec des acteurs publiques, privés et associatifs dans les 24 gouvernorats ainsi qu'avec des experts de la Diaspora.

2.2 Objet de la mission

Une équipe de 24 rapporteurs seniors (un rapporteur dans chaque gouvernorat) est demandée pour la réalisation de la présente mission. La durée d'intervention varie de 5 à 10 hj par rapporteur à titre indicatif ; le nombre final d'hj dépendra du nombre de participants par gouvernorat, du nombre de thématiques retenues pour les catégories ciblées et du nombre de gouvernorats affectés par rapporteur. Chaque rapporteur est appelé(e) à travailler en binôme avec un (e) animateur(rice).

Au niveau régional, l'animateur et le rapporteur travailleront en étroite collaboration avec un comité d'organisation régional, constitué au niveau de chaque gouvernorat et composé de :

- L'association partenaire du projet SWAFY pour la conduite du Débat Jeunesse et Science dans le gouvernorat ciblé (à l'exception du gouvernorat de Monastir où il s'agit d'un partenaire institutionnel (Palais des Sciences de Monastir)) qui a la charge de l'organisation logistique et de la mobilisation des participants ;
- Des référents du projets SWAFY dans les Commissariats régionaux de l'éducation, de la Jeunesse et du Sport et dans les Universités qui assurera la coordination avec les institutions publiques impliquées et appuiera la mobilisation des participants.

Afin d'assurer la cohérence, la qualité et la traçabilité du processus de mise en œuvre des débats au niveau local, une boîte à outils complète et standardisée (guide pratique sur les techniques d'animation et de facilitation de débats participatifs, manuel de débat, guide pratique de reporting et d'analyse qualitative, modèles et outils standardisés pour le reporting et l'évaluation des séances de débat, guide logistique d'organisation du Débat) sera mise à disposition du comité d'organisation. Les rapporteurs et les rapporteurs bénéficieront également d'une formation et d'un accompagnement pour une utilisation scrupuleuse des supports méthodologiques et ce durant la période août-septembre 2026.

Chaque binôme d'animateur/rapporteur assurera la préparation, l'animation des séances de débat à sa charge et la documentation et la synthèse des échanges de chaque débat conformément aux supports méthodologiques susmentionné afin d'assurer la structuration des propositions et l'homogénéité des résultats au niveau national.

Chaque binôme travaillera sous la supervision d'un comité de contrôle qualité qui peut émettre des demandes d'amélioration à ses livrables.

Ainsi, chaque rapporteur senior devra assurer les tâches suivantes conformément aux supports méthodologiques du Débat :

- Documenter avec précision les arguments, constats, priorités et propositions exprimés par les participants
- Identifier les points de consensus et de divergence.
- Noter les citations marquantes ou exemples concrets pour enrichir la fiche finale.
- Collaborer étroitement avec l'animateur pour reformuler ou clarifier certains points en séance si nécessaire.
- Élaborer un rapport synthétique pour chaque séance de débat selon le modèle validé.
- Consolider les débats de la même thématique en une fiche thématique unique du gouvernorat, en identifiant les tendances générales et les propositions récurrentes.
- Assurer la coordination avec les responsables qualité de l'équipe SWAFY et mettre en œuvre les ajustements requis pour garantir la cohérence et la qualité des livrables.

3. LIVRABLES ATTENDUS, DUREE ET CALENDRIER DE LA MISSION ET ENGAGEMENT DES PARTIES

Chaque rapporteur senior s'engage à partager avec l'Agence Nationale de la Promotion de la Recherche scientifique (ANPR) les livrables selon le calendrier indicatif suivant :

| Livrables | Nombre d'h/j | Période d'exécution |
|--|--------------|---|
| <p>Pour chaque séance de débat animée, le rapporteur devra transmettre au Coordinateur du Débat, les documents suivants :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapport synthétique pour chaque séance de débat selon le modèle validé ; 2. Une fiche thématique par gouvernorat pour chaque thématique débattue; 3. Eventuellement, un rapport ou fiche thématique révisé(s) conformément aux commentaires du comité qualité | 1 hj | Le jour même du déroulement de chaque séance de débat |

Le calendrier définitif de remise des livrables sera fixé par l'ANPR en fonction du calendrier de déroulement du Débat qui aura lieu durant la période Octobre-Décembre 2026. Les livrables, rédigés en langue française (certains livrables seront rédigés en arabe), doivent être validés par l'Agence Nationale de la Promotion de la Recherche scientifique (ANPR).

L'ANPR s'engage, de son côté, à mettre à disposition du rapporteur :

- Tous les documents dont elle dispose et qui sont nécessaires à la conduite de la mission ;
- Une équipe du projet SWAFY pour assister l'équipe de rapporteurs dans la réalisation de la mission.

4. LIEU D'EXECUTION DE LA MISSION

Chaque rapporteur sera affecté à un gouvernorat parmi les 24 gouvernorats de La Tunisie. Il est vivement souhaité que le rapporteur réside dans le gouvernorat d'affectation ou dans un gouvernorat limitrophe.

Chaque rapporteur devra assister aux sessions de formation et aux séances de coaching.

L'intervention de chaque rapporteur senior aura lieu essentiellement en présentiel sur les lieux d'organisation des séances de débat ; certaines séances de débat peuvent avoir lieu en ligne (exp : débat avec la diaspora).

5. PAIEMENT

La rémunération des experts se fera en homme/jours ou en heures de travail (1 homme/jour= 8 heures de travail).

6. PROFILS DEMANDES ET MODE DE SELECTION

6.1. Evaluation technique

Les dossiers de candidature seront évalués selon les critères et la grille de notation suivante :

| Profil/Critères d'évaluation | Note Max | Détails de la notation |
|---|------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● Diplôme universitaire (Bac+3) ou plus ● Un diplôme dans une discipline pertinente avec l'une des thématiques du débat ou l'objet de la mission est un atout | 5 points | <ul style="list-style-type: none"> ● Diplôme universitaire (Bac+3) : 3 points ● Un diplôme dans une discipline pertinente avec l'une des thématiques du débat ou l'objet de la mission : 5 points |
| <ul style="list-style-type: none"> • Une expérience professionnelle générale minimale de 8 ans dans un domaine pertinent avec l'objet de la mission | 15 points | <ul style="list-style-type: none"> • Une expérience professionnelle générale de 8 ans : 10 points • 1 point pour chaque année d'expérience supplémentaire |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Au moins deux références dans la rédaction de rapports d'analyse, de synthèse ou de niveau stratégique montrant une grande capacité de synthèse multi-sources, une capacité d'analyse approfondie avec rigueur et objectivité et d'excellentes aptitudes rédactionnelles | 20 points | <ul style="list-style-type: none"> ● 2 références (rapports) pertinentes justifiées : 12 points ● 4 points supplémentaires pour chaque référence supplémentaire justifiée |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Au moins deux expériences en tant que rapporteur d'un atelier de travail, de réflexion, débat, etc dans un domaine en lien avec l'éducation scientifique, l'innovation ou l'employabilité des jeunes ou tout autre sujet en lien avec la thématique Jeunesse et Science ; | 20 points | <ul style="list-style-type: none"> ● 2 références (rapports) pertinentes justifiées : 12 points ● 4 points supplémentaires pour chaque référence supplémentaire justifiée |
| <ul style="list-style-type: none"> ● Une très bonne connaissance du contexte jeunesse en Tunisie et des enjeux liés à l'éducation scientifique, l'innovation ou à l'employabilité des jeunes ou tout autre sujet en lien avec la thématique Jeunesse et Science ; | 15 points | <ul style="list-style-type: none"> ● 3 à 5 points pour chaque référence justifiée selon sa pertinence |

| Profil/Critères d'évaluation | Note Max | Détails de la notation |
|--|------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Une très bonne connaissance des acteurs publiques (universités, délégations régionales, etc.), privés et associatifs dans les domaines de l'éducation, l'enseignement supérieur ou la jeunesse dans l'un des 24 gouvernorats ; | 15 points | <ul style="list-style-type: none"> • 3 à 5 points pour chaque référence justifiée selon sa pertinence |
| <ul style="list-style-type: none"> • Une expérience avec des bailleurs de fonds internationaux en relation avec l'objet des termes de références est un atout | 10 points | <ul style="list-style-type: none"> • 2 à 4 points pour chaque référence justifiée selon sa pertinence |
| TOTAL | | 100 points |

Les candidat(e)s « rapporteurs seniors » ayant obtenu une note sur dossier au moins égale à 70 points seront invité(e)s à des entretiens ; les candidats qui obtiendront une note à l'entretien inférieure à la moyenne seront éliminés.

Une note technique globale sera attribuée aux candidats selon une pondération de 60-40 respectivement pour la note sur dossier et celle de l'entretien. Les candidatures seront classées par gouvernorat selon les notes globales obtenues.

Seules les candidatures ayant obtenu une note technique globale (NT) de 70 points sur 100 seront retenues pour l'évaluation des offres financières.

6.2 Evaluation des Offres financières

Les offres financières sont classées dans un ordre croissant. Une note financière (NF) maximale de 100 points est attribuée à l'offre la moins-disante. Les autres notes seront attribuées proportionnellement à la note maximale (en application de la règle de trois).

6.3 Note globale

La note globale (NG) est calculée selon la formule suivante : **NG = 0,8*NT + 0,2* NF**

La commission se réserve la possibilité de ne pas donner suite à l'appel à candidature si elle juge qu'elle n'a pas obtenu d'offres acceptables.

7. DOSSIER DE CANDIDATURE

Chaque candidat soumettra un dossier de candidature comprenant les éléments suivants :

- Une patente et un RNE récent du bureau ;
- Le(s) Curriculum vitae détaillé du (des) rapporteur(s) proposé(s) ;
- Une lettre de motivation indiquant le choix du gouvernorat dans lequel le candidat souhaite travailler ;
- Les justificatifs pour tout diplôme ou qualification/expérience requise ainsi que les références professionnelles pour chaque expérience indiquée dans le(s) CV(s) du (des) rapporteur(s) proposé(s) ;

- Une offre financière en TTC et en HTVA en indiquant le taux de TVA.

8. CONFLIT D'INTERET

Le candidat doit éviter et informer l'ANPR pour **tout cas ou suspect** de conflit d'intérêt.

9. NÉGOCIATION DU CONTRAT

Les négociations porteront essentiellement sur les éléments suivants :

- Le calendrier de déroulement de la mission conformément au calendrier du déroulement du débat,
- Les conditions techniques ou financière de mise en œuvre de la mission et le contenu des livrables.

10. CONFIDENTIALITÉ

Chaque rapporteur retenu pour la présente mission est tenu à respecter une stricte confidentialité vis à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission. Chaque rapporteur sera tenu à respecter l'interdiction de tout partage ou divulgation des données ou des informations obtenues au cours de sa mission.

Une clause sur le respect des droits appliqués aux propriétés intellectuelles ainsi qu'une déclaration d'impartialité et de confidentialité seront dûment acceptées et signées par les deux parties, lors de la signature du contrat.

11. SOUMISSION DES CANDIDATURES

Date limite de soumission des candidatures **mercredi 24 juin 2026 à 24H00**, par email à l'adresse courriel suivante : recrutement.swafy@gmail.com, portant l'objet : **Rapporteur senior / Débat jeunesse-science.**

Annexe I : Les 5 thématiques identifiées en vue du Débat Jeunesse et Science

Thématique 1 : Programme, Contenu et Pédagogie

- Modernisation et actualisation des contenus, des programmes et de la pédagogie à l'ère du numérique, de l'IA et du plurilinguisme
- Vers un système d'évaluation au service des apprentissages scientifiques
- Formation, valorisation et motivation des enseignants
- Médiation scientifique, éducation non formelle et environnements éducatifs élargis

Thématique 2 : Culture et Perception Sociale

- Revalorisation de l'image sociale de la science et promotion de l'égalité de genre
- Orientation scientifique, rôle des parents et fabrication des choix d'avenir
- Médias, récits publics et diffusion de la culture scientifique

Thématique 3 : Ressources et Infrastructure scientifique

- Accès équitable aux ressources, infrastructures et environnements d'expérimentation scientifique

Thématique 4 : Sciences et Développement économique

- Compétences scientifiques, employabilité et entrepreneuriat innovant
- Recherche, industrie et partenariats université–entreprise pour la compétitivité

Thématique 5 : Gouvernance et Stratégie

- Mobilisation des compétences tunisiennes à l'étranger
- Coordination interministérielle et pilotage des réformes
- Gouvernance partenariale public–privé–société civile au service de l'impact