



# TERMES DE REFERENCE

Oxfam est un mouvement mondial de personnes qui luttent contre les inégalités pour mettre fin à la pauvreté et à l'injustice. A tous les niveaux, du local au mondial, nous travaillons avec les gens pour faire des changements durables

| Aperçu                              |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Objectif</b>                     | Fournir les équipements informatiques aux Centres AFMT de Tozeur, Ain Draham, Djerba, Monastir et Sousse pour soutenir le développement des études touristiques.   |
| <b>Date de livraison</b>            | 25 juin 2026   |
| <b>Comment soumissionner :</b>      | Les fournisseurs intéressés sont appelés à soumettre :<br>1) Patente et RNE<br>2) Portefeuille relationnel<br>3) Offre de prix<br>Pour plus de détail, veuillez-vous référer à la Section 6 – Processus de Candidature |
| <b>Délai</b>                        | La date limite de soumission est fixée au 10 juin 2026   |
| <b>Offre à soumettre à :</b>        | <a href="mailto:smida.bensmida@oxfam.org">smida.bensmida@oxfam.org</a> ; <a href="mailto:gentiane.barbin@oxfam.org">gentiane.barbin@oxfam.org</a>  |
| <b>Lieu livraison :</b>             | Gouvernorat de Jendouba<br>Gouvernorat de Sousse<br>Gouvernorat de Monastir<br>Gouvernorat de Médenine<br>Gouvernorat de Tozeur  |
| <b>Considérations spécifiques :</b> | N/A  |

## OBJET DU PRESENT SERVICE

Oxfam est à la recherche d'un fournisseur qualifié pour la fourniture et la livraison de matériel informatique destiné au Centre d'études touristiques de Tozeur, Ain Draham, Djerba, Monastir et Sousse.

La confirmation de la disponibilité et de la livraison des équipements doit être effectuée avant le 25 JUIN 2026. L'installation et les équipements suivants sont requis :

|         |   |
|---------|---|
| Lot n°1 | 6 Firewalls, Fortigate 50G              |
| Lot n°2 | 6 Climatiseurs, 24 000 BTU chaud /froid |
| Lot n°3 | 2 Serveurs, Dell                        |
| Lot n°4 | 1 Unité de sonorisation portable        |

[Consulter l'annexe pour l'ensemble des spécifications et détails techniques.](#)



## CALENDRIER DES PAIEMENTS

| No. | Étapes / livrables   | Période                              | % paiement |
|-----|--|--------------------------------------|------------|
| 1   | Sélection du fournisseur et signature du contrat   | 7 Jr après la signature du contrat   | 50%        |
| 2   | Achèvement des travaux demandés dans les délais impartis et la remise des pièces justificatives financières. | 15 jours suivant la fin de l'étape 2 | 50%        |

## EXIGENCES RELATIVES AU PROFIL

- Trois (03) ans d'expérience dans le domaine.
- Être en règle avec l'administration fiscale et non inscrit sur une liste noire de bailleurs de fonds ou d'institutions publiques.
- Avoir un compte bancaire au nom de l'entreprise, avec un RIB bancaire valide.
- Ne pas avoir de conflit d'intérêts avec Oxfam ou toute autre organisation partenaire.

## PROCESSUS DE SOUMISSION

Les soumissionnaires ne sont pas tenus de soumissionner pour tous les lots.

Les soumissions pourront se faire selon la disponibilité et/ou la spécialité.

### Délai

Les offres doivent parvenir à Oxfam au plus tard le 10 juin 2026

### Instructions concernant la soumission

Les réponses doivent être soumises par voie électronique aux adresses suivantes :  
[smida.bensmida@oxfam.org](mailto:smida.bensmida@oxfam.org) ; [gentiane.barbin@oxfam.org](mailto:gentiane.barbin@oxfam.org)

L'objet du courrier électronique doit être comme suit : [Équipement IT Projet DE – Soumission de l'offre + [Nom du soumissionnaire]]

### Conformité administrative (liste des documents à soumettre)

Les réponses doivent être soumises et préparées en français et reçues dans les délais prescrits.



Pour être présélectionné pour l'évaluation selon les critères d'attribution, les documents suivants doivent être inclus dans le dossier de candidature :

| Elément |   | Importance  |
|---------|---|-------------|
| 1       | <b>Preuve d'enregistrement : Patente et RNE</b>                     | Obligatoire |
| 2       | <b>Portefeuille relationnel</b>                                     | Obligatoire |
| 3       | <b>Offre financière détaillée</b>                                   | Obligatoire |
| 4       | <b>Catalogue technique des équipements avec détails de garantie</b> | Obligatoire |

## Critères d'évaluation et d'attribution

Les dossiers incomplets ne seront pas traités. Seules les soumissions qui répondent aux critères administratifs seront évaluées.

Les décisions d'attribution se baseront sur le critère du meilleur rapport qualité/prix couvrant à la fois la qualité technique et le prix.

Les critères d'attribution sont évalués selon le tableau de points suivant :

| Critères                 |  |
|--------------------------|--|
| <b>Qualité technique</b> | Equipements conformes aux spécifications techniques mentionnées.                           |
|                          | Clarté des informations sur la garantie et le service après.                               |
|                          | Qualité des équipements (neufs et certifiés).  |
|                          | Plan de livraison et d'installation  |
|                          | Le délai de livraison et d'installation est réaliste et conforme aux besoins d'Oxfam       |
| <b>Offre financière</b>  | Coût total de l'offre (taxes et services compris)  |
|                          | Clarté de l'offre financière (frais de déplacement, frais des équipements, taxes, etc ...) |

## AUTRES CONDITIONS

L'envoi de ces termes de référence ne constitue pas un engagement d'attribution de la part d'Oxfam, ni ne l'engage à payer les frais encourus pour la préparation et la présentation d'une soumission.

L'annexe jointe fait partie intégrante de cet appel à soumissionner.

Oxfam peut prendre contact avec les soumissionnaires pour confirmer les coordonnées, les adresses, le montant de l'offre et pour confirmer que l'offre a été présentée pour cet appel à soumissionner.

## Validité de la soumission

- La soumission est valable **30 jours** à compter de la date de soumission. Si cela n'est pas possible, le soumissionnaire peut proposer des délais différents.



- Si le soumissionnaire obtient le contrat, toutes les informations fournies dans la soumission et lors du processus de soumission et de négociation deviennent contractuelles.

## Fausses déclarations

Les soumissionnaires doivent fournir des informations complètes, exactes et complètes comme l'exigent le présent appel à soumissionner et ses annexes. Les fausses déclarations dans les offres constituent un motif de résiliation immédiate de tout accord avec le fournisseur. OXFAM prend très au sérieux la fraude, les déclarations inexactes, la falsification, la manipulation, l'altération de faits et/ou documents, applique une politique de tolérance zéro à l'égard de tels comportements et peut choisir d'intenter une action en justice en cas de fausses déclarations de la part des contractants.

## Conflit d'intérêt

Les soumissionnaires sont tenus de divulguer toute relation antérieure, présente ou future avec toute partie associée à l'émission, à l'examen ou à la gestion de cet appel à soumissionner et de l'attribution prévue du contrat. A défaut d'une divulgation entière et ouverte, Oxfam pourrait procéder à la réévaluation des soumissions pour la sélection d'un soumissionnaire potentiel.

## Droit de sélection/rejet

Oxfam se réserve le droit de sélectionner et de négocier avec les entreprises qu'elle juge, à sa seule discrétion, qualifiées à soumettre des offres concurrentielles et de mettre fin aux négociations sans encourir de responsabilité. Oxfam se réserve également le droit de rejeter toutes ou une partie des soumissions reçues sans devoir donner des explications.

## Droits réservés

Toutes les soumissions et les offres deviennent la propriété d'Oxfam et Oxfam se réserve le droit, à sa seule discrétion, de :

- Disqualifier toute offre à cause du non-respect de la part du soumissionnaire des instructions à suivre
- Ne pas tenir compte de certains écarts de la part des soumissionnaires par rapport aux exigences régissant le présent appel à soumissionner lesquels, de l'avis d'Oxfam, constituent des écarts insignifiants ne nécessitant pas un rejet ou une disqualification ; ou lorsqu'une telle renonciation favorise une concurrence accrue
- Prolonger le délai de soumission des offres après notification à tous les candidats
- Mettre fin ou modifier le processus à tout moment et émettre de nouveau l'appel à soumissionner à la partie qu'Oxfam juge appropriée
- Attribuer, sans discussions, le contrat sur la base de l'évaluation initiale des soumissions
- N'attribuer qu'une partie des activités de cet appel à soumissionner ou plusieurs contrats couvrant les activités de cet appel



## CODE DE DEONTOLOGIE

Oxfam s'engage à faire preuve d'intégrité dans ses opérations et ses chaînes d'approvisionnement et à garantir le respect des normes éthiques les plus élevées. Le respect de toutes les lois et réglementations et la garantie de la concurrence loyale sont fondamentaux pour cet engagement. Nous promouvons activement ces principes et normes, et nous attendons de tous les fournisseurs d'Oxfam qu'ils fassent preuve d'engagement à l'égard de tels principes et normes.

Tous les consultants / soumissionnaires sont tenus d'accepter et d'observer le [Code de déontologie des fournisseurs d'Oxfam](#), alors que les individus (y compris les consultants) doivent signer [le Code de déontologie des individus qui ne sont pas employés par Oxfam](#)<sup>1</sup>. Ces codes de déontologie définissent les normes et principes spécifiques en matière des droits de l'homme et du travail, de l'impact environnemental et de la lutte contre la corruption que les fournisseurs doivent respecter.

## SIGNALEMENT DES CAS DE FRAUDE ET DES COMPORTEMENTS CONTRAIRES NON ETHIQUES

Des mécanismes de signalement et de dénonciation d'Oxfam sont disponibles pour les fournisseurs ainsi que pour les employés d'Oxfam, afin de garantir qu'Oxfam continue de fonctionner selon les normes et principes éthiques les plus élevés.

Vous pouvez utiliser ces canaux de signalement de manière confidentielle, anonyme et dans votre propre langue pour signaler tout problème de fraude, de corruption, de gaspillage, d'abus ou des soucis de sauvegarde.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Formulaire en ligne</b> | <b>Formulaire Oxfam en ligne pour le signalement des comportements répréhensibles</b> (avec possibilité de signalement anonyme): <a href="https://oxfam.clue-webforms.co.uk/webform/misconduct/">https://oxfam.clue-webforms.co.uk/webform/misconduct/</a> |
| <b>Email</b>               | <a href="mailto:integrity@oxfamnovib.nl">integrity@oxfamnovib.nl</a>   |
| <b>Téléphone</b>           | <b>Numéro de téléphone universel</b> : +44 1249 661808 voir <a href="https://speakup.oxfamnovib.nl">https://speakup.oxfamnovib.nl</a> pour les numéros locaux (vous pouvez demander un service d'interprétariat)   |