

TERMES DE RÉFÉRENCE

SENIOR TECHNICAL ADVISOR

1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Maghroum'IN s'inscrit dans le programme EU4Youth de l'Union Européenne en Tunisie dans le cadre d'une convention avec le gouvernement tunisien. Il est mis en œuvre par l'Agence Espagnole pour la Coopération Internationale au Développement (AECID), le British Council (BC) et la Fondation pour l'Internationalisation des Administrations Publiques (FIAP), en partenariat avec le ministère de la Jeunesse et des Sports (MJS) et le ministère des affaires culturelles (MAC).

Maghroum'IN est un projet de renforcement de l'inclusion et de la participation des jeunes tunisien(ne)s dans la vie publique à travers la création, la culture et le sport tout en prenant en considération les différentes formes d'exclusion. Sa mise en œuvre est prévue de janvier 2022 à janvier 2027.

Afin d'atteindre ses objectifs d'engagement, d'autonomisation et de participation des jeunes en situations de vulnérabilité dans la vie sportive et culturelle, Maghroum'IN intervient selon trois axes/résultats :

Axe 1 : Services publics

Résultat 1. L'offre de services étatiques et non étatiques culture et sport est plus attractive et inclusive des jeunes en situations de vulnérabilité.

Axe 2 : Dynamiques communautaires

Résultat 2. Les dynamiques communautaires en faveur de l'engagement des jeunes en situations de vulnérabilité sont renforcées.

Axe 3 : Inclusion économique

Résultat 3. Inclusion économique : les jeunes en situations de vulnérabilité sont capables et autonomes grâce à des initiatives entrepreneuriales dans les filières culture et sport.

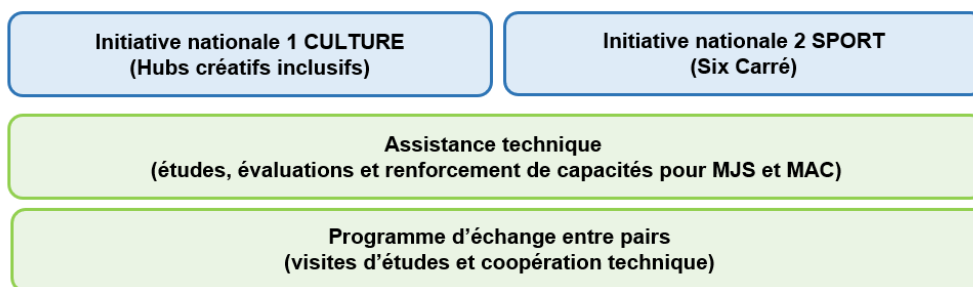
L'axe 1 identifie deux niveaux d'intervention comme essentiels pour améliorer l'offre publique de culture et de sport :

- Une action de proximité visant à soutenir des initiatives portées par des entités publiques locales désireuses d'améliorer leurs services ou leur programmation, et cogérées avec les jeunes. Il s'agit du Programme Services Jeunes.
- L'appui à des mécanismes nationaux d'amélioration de l'offre publique sportive et culturelle pour les jeunes, à travers le soutien d'initiatives nationales proposées par les ministères et un programme d'assistance technique et d'échange entre pairs.

L'Axe 1 est mis en œuvre par deux institutions :

- L'AECID gère les initiatives nationales et locales d'amélioration de services publics culturels et sportifs, via l'octroi de subventions à des partenaires publics et associatifs (composantes en bleu ci-dessous).
- La FIAP mène les activités d'assistance technique qui renforcent les mécanismes nationaux des ministères partenaires et les initiatives locales et nationales de l'axe 1. Il gère également un programme d'échange entre pairs et les axes transversaux Genre et Gestion des connaissances (composantes en vert ci-dessous).

Intervention centrale : Renforcement des mécanismes institutionnels nationaux



Intervention de proximité : Initiatives de cogestion avec les jeunes au niveau local



2. CADRE ET OBJECTIF DE LA MISSION

L'objectif général de la mission est de garantir la qualité des interventions techniques de l'axe 1 du projet Maghroum'IN, en apportant expertise technique, contrôle qualité et une collaboration efficace avec des prestataires externes, les partenaires et l'équipe du projet.

La mission consiste principalement à appuyer les activités d'assistance technique et le programme d'échange entre pairs, ainsi que de fournir un appui technique aux activités liées aux initiatives d'amélioration des services culturels et sportifs, selon les besoins du projet.

Le/la consultant.e aura pour mission principale de superviser, sur le plan technique, les différentes interventions d'assistance technique, en s'assurant de leur adéquation avec les besoins identifiés et de la qualité des livrables produits. D'autre part, le/la consultant.e appuiera de manière ponctuelle les activités liées aux initiatives locales et nationales d'amélioration de services culturels et sportifs. Il/elle interviendra également dans la conception d'activités spécifiques et d'autres apports techniques visant à renforcer la qualité et l'efficacité des activités en cours (comme pour des axes techniques transversaux comme l'aspect genre, la gestion de connaissances, etc.).

3. RESPONSABILITÉS ET TÂCHES PRINCIPALES

a. Coordination avec les cabinets de conseil et autres prestataires externes

- Assurer l'interlocution technique avec les cabinets chargés de missions d'assistance technique
- Concevoir des termes de référence précis et adaptés pour les missions spécifiques, en particulier pour les thèmes suivants (inclusion des jeunes via la culture et le sport, promotion de l'inclusion du genre, renforcement du partage de connaissances entre pairs, capitalisation des meilleures pratiques, etc.)
- Analyser et valider l'adéquation des profils proposés par les cabinets avec les missions demandées
- Organiser des réunions techniques avec les prestataires et leurs expert.e.s et avec les acteurs publics impliqués dans les missions spécifiques.
- Assurer le suivi de toutes les activités de l'assistance technique en cohérence et complémentarité avec les autres activités de l'axe 1 (initiatives locales et nationales d'amélioration des services).
- Participer aux activités de l'axe 1 du projet et principalement celles en lien avec l'assistance technique.

b. Contrôle qualité

- Contrôler la qualité technique des livrables produits
- Valider la conformité des productions aux exigences contractuelles
- Proposer des mesures correctives et d'amélioration si nécessaire

c. Conseil technique et stratégique

- Contribuer à l'alignement des interventions avec la stratégie globale de l'axe 1
- Garantir la cohérence entre les actions d'assistance technique et les autres composantes du projet, en particulier les initiatives de l'axe 1
- Contribuer à identifier des idées d'actions d'assistance technique spécifiques (ex : actions de coopération technique entre institutions publiques tunisiennes et homologues à l'étranger sur des thèmes en lien avec l'inclusion des jeunes à travers la culture et le sport)
- Contribuer à concevoir et formuler des activités alignées avec les résultats à atteindre par le projet (missions d'échanges entre pairs, activités de partage de connaissance, activités en lien avec les initiatives déjà en cours de l'axe 1, etc.)
- Assurer que les composantes transversale genre et gestion de connaissances sont intégrées dans l'axe 1
- Contribuer à la conception des activités stratégiques et transversale, et/ou accompagner la réorientation des activités si nécessaire

4. PROFIL RECHERCHÉ

Expérience professionnelle

- Minimum 12 ans d'expérience dans le secteur de la coopération internationale au développement
- Au moins 10 ans d'expérience dans la conduite de missions de conseil ou d'assistance technique pour des institutions publiques et/ou des acteurs de la coopération bilatérale ou multilatérale
- Expérience souhaitée avec des structures publiques jeunesse, sport ou culture

Compétences techniques

- Capacités d'analyse et de synthèse
- Compétences en contrôle qualité et évaluation
- Grande capacité de planification

Compétences linguistiques

- Maîtrise de l'arabe et du français

5. TYPES DE LIVRABLES ATTENDUS

- Plans de travail et d'activités détaillés
- Termes de référence
- Rapports de suivi et d'évaluation de prestations
- Notes techniques
- Rapports de validation des livrables
- Propositions d'amélioration des processus ou des livrables
- Rapports de capitalisation des bonnes pratiques identifiées
- Document de concept pour des activités, actions d'assistance techniques, missions d'échanges entre pairs, etc.

6. INFORMATIONS SUR LA MISSION

- Un maximum de 220 jours répartis sur 14 mois à compter du mois de novembre 2025
- Prix de l'homme/jour compris entre 250 euros et 350 euros HT
- À Tunis, avec déplacements dans d'autres gouvernorats

7. MODALITÉS DE SOUMISSION

- L'offre doit être envoyée par email aux adresses suivantes : maria.kaidi@fiapp.es et aida.doggui@fiapp.es
- Date limite de soumission : 30 juillet 2025 à 23h59 (heure d'Espagne)

Dossier de candidature :

- CV avec références
- Note de compréhension décrivant la compréhension des Termes de référence et l'adéquation de l'expérience avec les exigences de la mission