**Fiche de poste : Comptable junior USP Tunisie Libye**

Elle/Il interviendra au sein du bureau Tunis, 1er pays d’intervention d’Expertise France dans la région Afrique Nord et dans le monde. Expertise France Tunisie met en œuvre une vingtaine de projets en Tunisie et en Libye soutenus essentiellement par les bailleurs de fonds de l’Union Européenne, AFD et le Ministère des Affaires Etrangères Français dont, les axes d’intervention principaux sont :

La gouvernance démocratique et les droits humains ;

La gouvernance économique et financière ;

La paix, stabilité et, sécurité internationale ;

Le développement durable, climat et agriculture ;

La santé et développement humain.

**Missions :** principales missions confiées :

1. Budget et suivi du budget :
* Assurer la saisie des écritures comptables dans le logiciel comptable SAGE X3
* Assurer l’émission et la comptabilisation des bons à payer sur l’ERP en respectant les procédures internes
* Assurer la régularisation les avances sur les journaux de dépenses et dans l’ERP
* Collecter la documentation comptable
* S’assurer du respect des procédures, de la véracité et de la complétude des documents administratifs et financiers en lien avec la comptabilité
* Participer à l’archivage des documents selon la procédure interne
* Préparation des déclarations fiscales en conformité avec la législation en vigueur
* Participer à la préparation des rapprochements bancaires, inventaires de caisse, etc.
1. Autres :
* Préparer la documentation des audits
* Participer à la préparation des clôtures mensuelles, trimestrielles, semestrielles et annuelles
* Appuyer l’équipe finance et comptabilité dans toute tâche nécessaire au bon fonctionnement du service

Cette liste de responsabilités est non exhaustive.

**POSITION DU POSTE DANS L’ORGANIGRAMME** (relations hiérarchiques et fonctionnelles)

Sous l’autorité hiérarchique de : Responsable comptabilité et/ou Trésorerie

**Qualifications :**

* Diplôme en comptabilité et/ou finance
* Très bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Word et Excel, et de logiciels comptables
* Très bonne maitrise du logiciel comptable SAGE X3
* Très bonne maîtrise du français, anglais basique
* Deux ans d’expérience minimum sur un poste aux missions similaires, de préférence dans un contexte en lien avec des projets de coopération ou de solidarité internationale
* Esprit d’équipe et de collaboration
* Etre méthodique, organisé et réactif
* Avoir le sens des responsabilités, être proactif et autonome

**Comment postuler :**

Merci d’adresser votre CV et lettre de motivation en français, ainsi que trois références et leurs contacts, via ce lien <https://expertise-france.gestmax.fr/12101/1/comptable-junior-usp-tunisie-libye-h-f/fr_FR> avant le 17 Novembre 2024 à minuit.

NB : les candidat(e)s intéressé(e)s par cette opportunité sont invité(e)s à soumettre leur dossier dans les meilleurs délais, Expertise France se réservant la possibilité de procéder à la présélection avant cette date. Ne seront considérées que les candidatures répondant aux qualifications mentionnées.

Le processus de sélection des candidats se fera en trois temps :

Dans un premier temps, une liste restreinte sera établie librement par Expertise France.

Dans un deuxième temps, les candidate(e)s sélectionné(e)s pourront être convié(e)s à un test technique puis à un entretien si le test est concluant.