**Objet : Demande de proposition pour fournitures bureautiques** **INJAZ Tunisie**

INJAZ Tunisie est à la recherche d'un fournisseur de fournitures nécessaires pour délivrer les ateliers au profit des bénéficiaires de ses programmes de formation.

La sélection se fera sur la base des offres technique et financière.

La livraison sera faite par les soins du fournisseur sélectionné au siège de INJAZ Tunisie situé au : Immeuble Emeraude Bureau C1-2 Rue Ile de Djerba 1053 Lac 2 Tunis

**Liste des articles demandés et quantités :**

| **Articles** | **Quantités** |
| --- | --- |
| Rame de papiers (**A4**- Dimension: **21 x 29,7 cm**- Nombre de Feuilles: **500 Feuilles** - Grammage: **70 g/m²** ) | 20 |
| Marqueur permanent (paquet de 4) | 120 |
| Flip chart (paquets) | 100 |
| Post-it (paquet de 100 feuilles de 5 couleurs dimension 51\*38mm) | 120 |
| Feutre (paquet de 6 couleurs) | 240 |
| Marqueur pour tableau blanc | 30 |
| Scotch (20mm\*18m) | 240 rouleaux |
| Règle de 30 cm | 240 |
| Marqueur fluorescent (paquet de 4 couleurs) | 15 |
| Agrafeuse petite taille | 10 |
| Agrafeuse grande taille | 10 |
| Agrafe (paquet pour agrafeuse petite taille) | 15 |
| Agrafe (paquet pour agrafeuse grande taille) | 15 |
| Organisateur de bureau (rangement papier) | 20 |
| Organisateur de bureau (rangement stylos) | 10 |
| Trombone (paquet) | 10 |

**3. Conditions requises :**

Les offres doivent inclure les détails suivants :

* **Prix ​​unitaire et total** pour chaque article,
* **Conditions de paiement** : Merci de préciser vos modalités de facturation et de règlement.
* **Garantie qualité** : Tout article défectueux doit être remplacé dans un délai de 7jours a partir de la date de livraison.

**Délai et soumission :**

Les propositions doivent être envoyées par e-mail à l'adresse suivante : [chadhasaidi@injaz-tunisi.org](mailto:chadhasaidi@injaz-tunisi.org) au plus tard le 08/11/2024.  
Veuillez indiquer la référence « Appel d’offre-fournitures bureau» dans l'objet de votre e-mail.

**Contact :**

Pour toute question ou clarification, veuillez contacter au plus tard 06/11/2024 :  
Mme Chadha Saidi

Chargée administrative et financière INJAZ Tunisie  
Email : [chadhasaidi@injaz-tunisi.org](mailto:chadhasaidi@injaz-tunisi.org)  
Numéro de Téléphone : +216 99 975 500

Nous attendons vos propositions avec intérêt et remercions d'avance tous les participants.