**Activité de Résilinece communautaire Tataouine Nord:**

**Formateur pour Renforcement des capacités du** **“Youth Community Collaboration –YCC"**

**Formation de 2 jours sur la Gestion et Suivi de Projet Associatifs pour les Parties Prenantes, associations locales, activist.es dans la Société civile et le Personnel du Complexe Municipal de la Jeunesse et des Sports des Abbes**

**Appel à des formateur /Formatrice expert.e en Gestion et Suivi des projets associatifs**

**Organisation :**

FHI 360 est une organisation mondiale de développement dont l'approche est rigoureuse et fondée sur des preuves. Notre personnel professionnel comprend des experts en matière de société civile, de consolidation de la paix, de santé, de nutrition, d'éducation, de développement économique, d'environnement et de recherche. FHI 360 opère à partir de 60 bureaux avec 4 200 employés aux États-Unis et dans le monde entier. Notre engagement envers les partenariats à tous les niveaux et notre approche multidisciplinaire nous permettent d'avoir un impact durable sur les individus, les communautés et les pays que nous servons - améliorant ainsi la vie de millions de personnes.

**Aperçu du projet :**

Ma3an est un projet quinquennal (2018-2023) axé sur les jeunes - financé par l'Agence américaine pour le développement international (USAID) qui vise à accroître la participation des jeunes à la vie civique et politique, à répondre aux griefs des jeunes et à prévenir la radicalisation dans les communautés vulnérables. Les objectifs de Ma3an sont de doter les jeunes des compétences nécessaires pour s'engager dans l'action civique afin de répondre aux besoins et aux doléances de leurs communautés par le biais du développement positif de la jeunesse et de renforcer les capacités tunisiennes de prévention et de lutte contre l'extrémisme violent (P/CVE).

**Activité de soutien communautaire de Ma3an à Tataouine Nord:**

Le projet Ma3a met en œuvre une activité de résilence communautaire à Tataouine, l'intervention est en étroite collaboration avec les parties prenantes locales pour moderniser et équiper le complexe municipal de jeunes et du sport à tataouine nord avec les équipements nécessaires pour encourager l'engagement des jeunes dans les activités sportives et culturlles culturelles, répondre à leurs vulnérabilités, et les éloigner de la violence et de la radicalisation en fournissant des espaces pour les performances artistiques, les loisirs et les activités sportives et un espace d'expression et de lutte contre les récits de violence.

**Service d'expert requis :**

L'objectif de cette formation est de fournir aux participants, notamment au personnel du complexe municipal de Tataouine Nord, aux associations locales et aux jeunes activistes de la société civile, les connaissances essentielles relatives au secteur associatif en Tunisie, en mettant l'accent sur la gestion et le suivi des projets associatifs. Cette formation en gestion et suivi de projets associatifs vise à acquérir des compétences concernant la mise en œuvre et le développement de projets associatifs, incluant les aspects administratifs, financiers et humains, ainsi que la gestion de projet et la dynamique des acteurs. Un autre objectif est d'explorer les différentes fonctions de la gestion associative en se confrontant à des situations réelles d'exécution, afin de comprendre les exigences, les avantages et les contraintes. Enfin, les participants apprendront les étapes clés pour élaborer un plan de suivi efficace pour un projet associatif.

L'expert dirigera le enforcement des capacités du “Youth Community Collaboration –YCC"

Le formateur devra couvrir les sujets suivants (mais sans s'y limiter) :

**Jour 1 :**

* Introduction à la gestion de projet : principes fondamentaux, phases du cycle de projet, outils de gestion de projet.
* Planification stratégique : élaboration d'une vision et de missions, fixation d'objectifs, développement de plans d'action.
* Communication efficace : techniques de communication interpersonnelle, communication avec les parties prenantes, gestion des conflits.

**Jour 2 :**

* Le cycle du Projet et la perspective du genre dans chaque phase
* Le cadre logique de Programmation
* Mise en place d’un système de suivi et évaluation : Mise en place de système de suivi , planification de l’évaluation
* Conception d’un système de suivi et d’évaluation

**Portée du travail:**

La formation se déroulera sur une période de 2 jours, comprenant des sessions de travail intensif. Chaque journée de formation comportera une combinaison d'exposés, d'activités pratiques, d'études de cas et de discussions en groupe.

**Objectifs:**

Le formateur devra atteindre les objectifs suivants au cours de la formation:

* Renforcer les compétences du personnel du complexe en matière de gestion de projet et de planification stratégique.
* Améliorer les capacités de communication et de sensibilisation du personnel pour une meilleure interaction avec les parties prenantes.
* Favoriser une compréhension commune des principes de gestion de projet, de planification stratégique, de communication et de sensibilisation parmi toutes les parties prenantes impliquées dans les projets du complexe.

**Public cible:**

20/25 participant animateurs de centres de jeunes, inspecteur de programmes pour les jeunes, représentant d'OSC et parties prenantes locales.

**Résultats attendus :**

Voici les résultats attendus de la formation sur deux jours :

Jour 1 :

* + Les participants auront une compréhension claire des principes fondamentaux de la gestion de projet, y compris les différentes phases du cycle de projet et les outils utilisés pour sa gestion.
  + Les participants seront capables d'élaborer une vision et des missions pour leurs projets associatifs, de fixer des objectifs clairs et de développer des plans d'action pertinents.
  + Les participants acquerront des compétences en communication efficace, leur permettant de mieux interagir avec leurs collègues et les parties prenantes, tout en étant en mesure de gérer les conflits de manière constructive.

Jour 2 :

* + Les participants comprendront l'importance de la perspective de genre dans chaque phase du cycle de projet, ce qui les aidera à concevoir des projets plus inclusifs et équitables.
  + Les participants seront familiers avec le cadre logique de programmation, ce qui leur permettra d'élaborer des projets mieux structurés et plus cohérents.
  + Les participants sauront comment mettre en place un système de suivi et d'évaluation efficace pour leurs projets associatifs, leur permettant de mesurer l'impact de leurs actions et d'apporter des ajustements si nécessaire.
  + Les participants auront acquis les compétences nécessaires pour concevoir un système de suivi et d'évaluation adapté à leurs projets spécifiques, en tenant compte des besoins et des contraintes de leur organisation.

En résumé, à l'issue de cette formation de deux jours, les participants seront mieux préparés pour gérer avec succès des projets associatifs, en ayant acquis des compétences en planification stratégique, gestion de projet, communication efficace et suivi-évaluation, tout en intégrant une perspective de genre dans leur démarche.

**Niveau d'effort:**

* 2 jours

**Profil du formateur Le formateur devra posséder les qualifications suivantes :**

* Une expérience solide en tant que formateur en gestion de projet, planification stratégique, communication et sensibilisation.
* Une expertise avérée dans la conduite de formations pour des équipes et des parties prenantes diverses.
* Une bonne connaissance des enjeux liés à la jeunesse, au sport et aux activités de loisirs.
* Capacité à adapter le contenu de la formation en fonction des besoins spécifiques du complexe et de ses parties prenantes.

**Livrables attendus Le formateur devra fournir les éléments suivants :**

* Un programme détaillé de la formation, y compris le contenu spécifique de chaque session.
* Des supports de formation tels que des présentations PowerPoint, des documents de référence et des exercices pratiques.
* Des outils pour évaluer la compréhension et les progrès des participants tout au long de la formation: fiche Pré test +fiche post test +fiche Evaluation finale ( les documents doivent etre partagé d ‘avance avec le bureau de FHi pour validation + l’impression )
* Un rapport final sur l'évaluation globale de la formation, y compris les commentaires des participants et des recommandations pour un suivi éventuel.

**Lieu de l'événement :**

* Lieu : Tataouine, complexe municipal de jeunes et du sport
* 1 salle avec au moins une capacité de 25 pax.

**Conditions de paiement**

* Le contractant sera payé sur la base d'une somme forfaitaire, conformément à ce qui a été convenu pour chaque mission.
* Les termes et condition standard de FHI360 sont lisibles en suivant le lien suivant link : [PO Terms and Conditions in French](https://www.fhi360.org/sites/default/files/media/documents/purchase-order-terms-conditions-french.pdf)

**Offre financière:**

* Merci de soumettre un offre financière Hors TVA. Le projet Ma3an est exonéra de la TVA.
* L’offre de prix doit inclure toute dépenses annexes necessaire pour assurer la formation : relative au déplacement, logement , frais administratifs ou autre

**Documents à soumettre :**

* Numéro d'identification fiscale (Patente et RNE)
* CV
* 3 références et une expérience démontrée en matière d'animation auprès d'un public mixte.
* Une offre technique
* Une offre financière

**Critères de sélection :**

* Offre financière :40%
* Offre technique (CV, méthodologie de travail proposée et références) :40%.
* Conditions de paiement :20%.

Les candidatures doivent être soumises à FHI 360 au plus tard le **17 Aout 2023** par email à :

[tunisprocurement@fhi360.org](mailto:tunisprocurement@fhi360.org)

Avec cet objet : **RQTUN230798- IKG Tataouine North Training Agency**

Seuls les dossiers complets seront pris en compte.

Une reunion de cadrage sera planifiée avant 7 jours de la formation avec le formateur selectionné et l’équipe programme afin de clarifier les objectifs et les attantes