**animation d’une session de formation**

**préparation et techniques d’animation/Journalisme de terrain et couverture médiatique**

**Type de contrat :** Consultation nationale

**Langues :** Français et Arabe

**Lieu :** Gouvernorat de Kasserine

1. **Présentation de l’Organisation :**

L’association Blédii est une association créée en 2012 qui vise à encadrer les jeunes et les impliquer à la vie publique et promouvoir leurs compétences afin de les préparer à soutenir les valeurs de la citoyenneté et devenir un moteur de changement.

L’association Blédii s’intéresse à renforcer la capacité de la population locale en matière de gouvernance locale, cherche à lever la compréhension et la conscience du nouveau contexte de la décentralisation et promouvoir une participation citoyenne active au processus de gestion des affaires locales, avec une attention particulière aux groupes vulnérables (jeunes et femmes).

1. **Présentation de projet :**

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet « vers une dynamique locale de redevabilité I», financé par l’Union Européenne et porté par l’organisation I Watch, ayant pour objectif d’ **assurer la redevabilité et le contrôle citoyen des politiques publiques dans les nouvelles communes tout en impliquant les personnes vulnérables,** et s’adressant à **des municipalités “nouvellement-créées”** dans **5 régions : Jendouba, Gafsa, Kasserine, Kébili et Tataouine.**

**L’association Blédii** met en œuvre le programme « Jeunes Leaders pour des communautés locales redevables ». Le projet s’étale sur une période de 18 mois à compter de la date du 01/11/2022 et a pour objectifs spécifiques de :

* **Doter des jeunes de la région de Kasserine des moyens nécessaires les permettant d’assurer leur rôle de veille citoyenne.**
* **Paver la voie pour un cadre favorable à l’institutionnalisation des pratiques de la participation citoyenne et de la gouvernance locale.**

Trois (03) communes bénéficient directement des activités du projet, à savoir : commune Laayoune, commune Hessi ElFrid et commune Ain Khmaissia.

1. **Description de la mission**

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet, l’association Blédii lance une radio web, et dans le but de renforcer les capacités de l’équipe des animateurs, l’objectif de la présente consultation est de sélectionner un formateur/formatrice ou plusieurs formateurs pour animer une session de formation d'une durée de **quatre jours** dont le contenu sera axé et réparties comme suit :

**Deux jours de formation sont dédiés pour les techniques d’animation radiophonique spécifiques pour quelques formats journalistiques, avec une attention particulière pour les points suivants:**

Déroulement d’une interview : comment préparer son interview ? Comment choisir un sujet ? le contact des invités ? Comment écrire un plan d’interview réussi ?

L’émission Débat : choisir les thèmes pertinents, préparation des questions et recherche sur l’invité, contrôler et recadrer les intervenants, comment faire une chronique pour une émission-débat

**Deux jours de formation seront dédiés pour le journalisme de terrain et la couverture médiatique, avec une attention particulière pour les points suivants :**

Recherche d’information et développement d’un carnet d’adresse, créer son propre réseau d’information à l’échelle locale, comment réaliser une couverture médiatique, les outils d’un journaliste de terrain …

**Les candidatures par binôme sont très encouragées**

**Une attention particulière devrait être accordée aux exercices pratiques**

1. **Tâches et missions :**

- Proposer un agenda de formation avec une méthodologie de travail claire et pertinente,

- Animer l`atelier de formation,

- Développer des tests d’évaluation pré et post formation,

- Rédiger un rapport de formation selon un modèle validé par l`association,

**Proposition de calendrier :**

|  |  |
| --- | --- |
| Descriptif | Date |
| Réunion de cadrage pour la discussion global de la mission | 22 juillet |
| Animation de la formation | à partir du 27 juillet |
| Remise des livrables de la mission | 8 Août |

1. **Les livrables :**

Le formateur/formatrice est appelé(e) à livrer les documents suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Livrables** | **Date de soumission** |
| * Plan d’atelier de formation détaillé | 2 jours après la réunion de cadrage |
| * Les fiches d’évaluation (pré et post formation) | 2 jours après la réunion de cadrage |
| * Rapport de formation développé selon un modèle prédéfini * Les supports utilisés lors de la formation | 10 jours après atelier de formation |

1. **Critères d'éligibilité :**

En vue de réaliser cette mission, le formateur/formatrice devra répondre aux qualifications suivantes

• Disposer d’une formation universitaire et/ou d’une expérience **justifiée** en journalisme et média ou tout autre domaine pertinent pour la prestation demandée.

• Disposer d’une expérience probante dans la facilitation et l’animation d'ateliers de formation.

• Une bonne connaissance du contexte des radios associatives, une expérience antérieure avec une radio associative est souhaitée.

• Disposer d’une bonne capacité de communication et de rédaction.

• Esprit collaboratif et respect des délais

1. **Comment postuler**

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s de bien vouloir adresser un dossier de soumission **au plus tard le 20/07/2023,** avant minuit, aux adresses e-mail suivantes, en mentionnant comme objet **“Recrutement consultant-Journalisme de terrain et animation radiophonique” :**

[**association.bledii.info@gmail.com**](mailto:association.bledii.info@gmail.com) en gardant en cc [**amenibenmansour18@gmail.com**](mailto:amenibenmansour18@gmail.com) **al.gasmi.naima@gmail.com**

Le dossier de soumission doit comprendre :

***Une offre technique comprenant :***

* Une note méthodologique de la mission,
* Copie mise à jour de Curriculum Vitae et références des travaux antérieurs,
* Copies des diplômes universitaires/certificats de formation/attestations de travail ou tout autre document justifiant l’expérience du candidat.e

Pour les références, prière de citer au moins deux en indiquant les numéros de téléphones, les adresses e-mail, et la date de la mission.

***Une offre financière comprenant :***

* Une proposition financière détaillée **TTC** en dinars tunisiens

**Association Blédii** **vous remercie pour l’intérêt envers notre organisation et vous souhaite beaucoup de succès dans votre parcours. Nous nous engageons à être transparents et honnêtes.** **Nous nous réservons la possibilité de finaliser un recrutement avant la date de clôture de réception des candidatures. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien.**