



**“MYSEA - Mediterranean Youth, NEETs and women advancing Skills,
Employment and Awareness in the blue and green economy”**

Ref. No.: B_A.3.1_0115

Consultation pour services externes

Description : MYSEA

Formateurs pour Ateliers créatifs en :

- **Digital storytelling**
- **Photographie**
- **et réalisation de vidéos**

Consultation n° : 10 / 2023

Organisation contractante :

Union Tunisienne de Solidarité Sociale



Le Projet « MYSEA - Jeunesse méditerranéenne, NEET et femmes qui font progresser les compétences, l'emploi et la sensibilisation dans l'économie bleue et verte » (Réf. No.: B_A.3.1_0115), mis en œuvre et financé dans le cadre du programme ENI CBC pour le bassin méditerranéen, lance un appel à candidatures pour un expert externe (services sous-contactés) selon les termes de référence (TdR) suivants:

Données de l'autorité contractante

Nom de l'organisation	Union Tunisienne de Solidarité Sociale (UTSS)
Adresse postale	N°1, rue de l'assistance – cité el Khadhra – 1003 - Tunis
Ville - Région	Tunis
Code postale	1003
Pays	Tunisie
Téléphone	+216 71 808 066
E-mail	lotfi_sj_bz@yahoo.fr
Personne de contact	Lotfi Messaoudi
Site officiel (URL)	http://www.utss.org.tn

Description de l'autorité contractante

L'Union Tunisienne de Solidarité Sociale "UTSS" est une organisation non gouvernementale tunisienne œuvrant pour le développement du concept de solidarité et d'entraide et réalisant des programmes sociaux, d'aide de secours et d'auto-développement au profit des démunis.

Elle est régie par la loi des associations N°154 de 1959 telle que modifiée en 1988 et 1992. L'action de l'UTSS couvre l'ensemble de la Tunisie et s'articule autour de ces types de programmes: Programme de promotion sociale ; programme d'assistance sociale ; programmes relatifs à la création de sources de revenus et l'auto-développement : programme microcrédit et l'auto-emploi.

Les principaux objectifs de l'UTSS sont de développer le concept de solidarité et d'entraide parmi les diverses formations de la société, d'aviver le sens du volontariat au profit des démunis, d'ouvrir l'horizon d'abnégation aux bienfaiteurs, et la participation à l'élaboration et à la réalisation d'une politique générale et intégrée dans le domaine de la solidarité sociale.

Pour atteindre ses objectifs, elle veille à: la participation dans l'élaboration et l'exécution du plan national, dans le domaine de la solidarité sociale, en collaboration avec les divers intervenants et associations ayant des objectifs similaires ; la création et la gestion d'entreprises à caractère national de nature à faciliter ses objectifs ; la coordination, au suivi et à l'évaluation de l'activité des diverses associations et structures étant y affiliées : la collecte des ressources de la Zakat (Aumône) dans un fonds spécial pour la dépenser suivant les prescriptions religieuses ; la collecte des donations à l'intérieur et à l'extérieur du pays suivant les procédures en vigueur ; le placement des ressources de l'Union pour la protection et la promotion des démunis et pour la participation à la création ou à l'amélioration des sources de revenu au profit des personnes faibles économiquement ; la participation aux opérations de secours lors des catastrophes ; l'établissement des relations avec des comités et associations étrangères ayant les même objectifs, pour la participation conjointe à des projets tendant à la consolidation de la solidarité entre les peuples.

Les objectifs cités de l'UTSS, lui permettent de jouer un rôle important dans le domaine social contribuant aussi à: bâtir une société équilibrée ; la réalisation de la justice sociale : la réalisation de la paix sociale ; limiter les écarts régionaux ; combattre les méfaits de la pauvreté ; combattre l'exclusion et la marginalisation ; protéger et encadrer les populations à besoins spécifiques ; impliquer autant que possible les personnes concernées par l'activité de l'UTSS dans le cycle économique et social ; concrétiser les valeurs de l'entraide, la solidarité ainsi que les droits de l'homme dans leurs différentes dimensions ; agir parallèlement à l'Etat dans le domaine social et dans l'encadrement des personnes nécessiteuses, à faible revenu et des populations à besoins spécifiques et ce dans le cadre du renforcement du partenariat avec la société civile et la fusion dans les orientations sectorielles et régionales des plans de développement et des programmes sectoriels et régionaux vu la capacité des associations à intervenir de manière souple, rapide et proche des populations concernées.

Informations sur le programme et le projet

Description succincte du programme

Le programme ENI CBC 2014-2020 « Mediterranean Sea Basin Programme » est la plus grande initiative de coopération transfrontalière (CTF) mise en œuvre par l'UE dans le cadre de l'instrument européen de voisinage (IEV). Le programme ENI CBC Med rassemble les territoires côtiers de 14 pays en vue de favoriser un développement juste et équitable des deux côtés de la Méditerranée. Par le biais d'appels à propositions, ENI CBC Med finance des projets de coopération pour un espace méditerranéen plus compétitif, innovant, inclusif et durable.

De plus amples informations sont disponibles sur le site officiel du programme ENI CBC Med :
<https://www.enicbcmed.eu>

Description succincte du projet

Compte tenu de l'évolution démographique, de l'inadéquation des compétences, de la rigidité des réglementations, des écarts entre les sexes et de la persistance de certaines normes socioculturelles, la région euro-méditerranéenne est confrontée à des taux de chômage élevés chez les jeunes, principalement les NEET, et les femmes sont sous-représentées sur le marché du travail. La prolifération croissante d'innovations durables et écoresponsables dans les secteurs de l'agroalimentaire et de la gestion des déchets nécessite de nouveaux profils professionnels. Pour atteindre cet objectif, le projet MYSEA vise, d'une part, à identifier les compétences et les besoins professionnels existants et émergents grâce à une formation, un encadrement et un mentorat orientés, et d'autre part, à impliquer les institutions et les entreprises d'enseignement et de formation techniques et professionnels (EFTP) encourageant les alliances sectorielles-compétences par le biais de l'apprentissage, du stage et de la formation en cours d'emploi. Le projet offrira aux jeunes femmes et aux NEET la possibilité d'appliquer les compétences générales et techniques acquises pendant la période de formation et offrira une plate-forme d'échange d'expériences et de mise en œuvre de programmes nationaux d'emploi en faveur de l'emploi des jeunes.

De plus amples informations sont disponibles sur le site officiel du projet MYSEA :
<https://www.enicbcmed.eu/projects/mysea>

Information sur l'approvisionnement, le financement et les contrats

Financement du contrat

Le contrat est financé dans le cadre du « MYSEA - Mediterranean Youth, NEETs and women advancing Skills, Employment and Awareness in the blue and green economy » (Réf. No.: B_A.3.1_0115), qui est mis en œuvre dans le cadre du programme ENI CBC Mediterranean Sea Basin.

Durée du contrat

La prestation de service objet de la présente consultation démarre dès la communication officielle des résultats de la sélection du prestataire et s'achève au plus tard le 15 juillet 2023.
Toutes les éventuelles extensions de la durée de la mission seront communiquées par l'UTSS.

Paiements contractuels

Le paiement des services et des livrables aura lieu après achèvement total des prestations et lors de l'émission de la facture correspondante. Une avance de 20% du montant des prestations est servie à la signature du contrat.

Description de l'objet, outputs et lots de la consultation

Objet de la consultation

L'objet de cette consultation, selon la nature du contrat, est la fourniture de services liés à la mise en œuvre de 3 ateliers créatifs du projet MYSEA. La prestation de services concerne la **mobilisation de formateurs** pour l'organisation de **3 ateliers** en Tunisie, d'une durée de 7 jours chacun, afin d'améliorer les compétences créatives de 20 jeunes, femmes et NEETs par atelier dans les thèmes suivants :

- Narration Numérique (Digital storytelling),
- Photographie
- Et production et montage de vidéo (videomaking)

Description des outputs

MYSEA prévoit **3 ateliers créatifs** pour renforcer les compétences créatives **de 20 jeunes, femmes et NEETs** dans les domaines du storytelling digital, photographie et réalisation de vidéo (videomaking).

Les Experts formateurs travailleront en étroite collaboration avec l'UTSS pour concevoir le programme de ces ateliers, dont le **contenu** doit être élaboré en mettant l'accent sur les secteurs de **l'agroalimentaire et de la gestion des déchets en Tunisie** et dans la région méditerranéenne, conformément aux thèmes du projet.

Les candidats souhaitant répondre à cette consultation doivent désigner 6 formateurs (2 formateurs par atelier) pour créer le contenu et dispenser une formation de 7 jours par atelier.

- ✓ 2 formateurs expérimentés en narration numérique (digital storytelling) pour un atelier de 7 jours pour 20 participants.
- ✓ 2 formateurs expérimentés en photographie pour un atelier de 7 jours pour 20 participants.
- ✓ 2 formateurs expérimentés en cinématographie pour un atelier de 7 jours sur la réalisation des vidéos pour 20 participants.

Eligibilité des soumissionnaires

La consultation est ouverte aux personnes morales (entreprises privées, ONG, organisations d'EFTP, sociétés de conseil, etc.) et aux groupements d'experts (consultants externes, professionnels indépendants, groupements d'experts, etc.), qui sont en mesure de fournir les services attendus dans le cadre d'un « contrat de services ».

Tâches des Experts Formateurs

Formateurs pour des ateliers créatifs dans le domaine du storytelling digital, photographie et réalisation de vidéo (videomaking).

Titre de l'activité : Atelier de digital storytelling

Les experts organiseront un atelier de **digital storytelling** d'une durée de 7 jours. Les vidéos de narration numérique doivent refléter la coopération transfrontalière et l'échange de connaissances entre les participants. L'atelier renforce la confiance et l'estime de soi chez les jeunes, les femmes et les NEET.

Titre de l'activité : Atelier de photographie

Les experts organiseront un atelier de **photographie** de 7 jours. Les participants apprendront à se servir d'un appareil photo et les **techniques** à utiliser pour produire des photographies originales. L'atelier offre une plateforme aux jeunes, aux femmes et aux NEET pour documenter leurs points de vue, renforcer le respect mutuel et favoriser le développement personnel.

Titre de l'activité : Atelier de réalisation de vidéo

Les experts organiseront un atelier de 7 jours sur la **réalisation de vidéos**. Les participants apprennent les aspects **techniques** et **créatifs** de la réalisation de vidéos et acquièrent des compétences dans les technologies médiatiques émergentes. L'atelier renforce la confiance et l'estime de soi chez les jeunes, les femmes et les NEET.

Titre de l'activité : Sessions transfrontalières avec les partenaires du projet

En outre, les experts devraient tenir **5 sessions en ligne** avec deux experts créatifs du projet MYSEA appartenant aux autres pays impliqués dans le projet afin d'échanger des idées et les résultats des ateliers et de renforcer l'approche transversale et la construction d'une identité régionale commune.

Ces sessions sont détaillées comme suit :

- ✓ 2 sessions sur la photographie (une au début et une à la fin de l'atelier) ;
- ✓ 2 sessions sur la réalisation de vidéo (une au début et une à la fin de l'atelier) ;
- ✓ 1 session sur le digital storytelling.

Les salles de formations, les équipements et les autres commodités seront mises à la disposition des Experts par la partie contractante.

Les formateurs experts qui postulent pour cet appel n'auront pas à fournir (à l'exception de ce qui est strictement nécessaire à la formation et en possession du formateur) d'équipement technique aux bénéficiaires, car ceux-ci seront encouragés à créer du contenu à partir de smartphones pour prendre des photos, de vidéos et de tout PC en leur possession pour la formation en digital storytelling.

Livrables et calendrier des experts externes

- **Recrutement des bénéficiaires**

Les Experts Formateurs sont appelés à procéder au recrutement des 20 bénéficiaires par atelier (3*20) , avec le profil suivant : jeunes (18-24 ans), femmes (tous âges), NEETs (jusqu'à 30 ans) selon les critères de sélection de l'autorité contractante et sous son contrôle. Elle peut également participer au recrutement de certains bénéficiaires.

- **Préparation et mise en œuvre des formations.**

Les formateurs seront aussi responsables des livrables suivants :

- 1- Elaboration d'un plan de formation détaillé comprenant les objectifs pédagogiques, les méthodes de formation et les activités proposées Les ateliers se dérouleront en présentiel.
- 2- Dispensation de sessions de formation pratiques et interactives pour les jeunes
- 3- Evaluation des progrès des jeunes et adaptation des sessions de formation en conséquence (évaluation avant la formation et à la fin de la formation). Le formateur délivrera également des certificats de participation aux bénéficiaires
- 4- L'atelier de réalisation des vidéos doit aboutir à la production d'une **séquence vidéo de 3 minutes par chaque participant.**
- 5- L'atelier de photographie doit aboutir à la production d'un catalogue de **50 photos par chaque participant.**
- 6- L'atelier de digital storytelling doit aboutir à la production d'une séquence **vidéo de storytelling de 3 minutes par chaque participant.**
- 7- Remise d'un rapport final détaillé sur les activités menées et les résultats obtenus pour chaque atelier

Prestations et calendrier de l'expert externe

1- Recrutement des bénéficiaires

Calendrier : **Avril 2023**

2- Mise en œuvre des ateliers de formation

Type de prestation : Ateliers de formation (face à face). Comprend l'organisation de séances de formation et la réalisation d'évaluations.

Calendrier : **Mai à juin 2023**

3- Aperçu et validation des produits (vidéo de narration, vidéo, catalogue de photos)

Calendrier : **Juin 2023**

4- Préparation des rapports et fourniture des sources de vérification

Type de produit livrable : Les enregistrements de la mise en œuvre et la fourniture de tous les documents d'appui. Préparation d'un rapport en format Word, résumant la mise en œuvre des activités de formation.

Délai : Avant la fin de la période contractuelle ou à la demande de l'autorité contractante.

Note : Toute autre échéance ou étape interne sera convenue entre l'autorité contractante et l'expert externe.

Exigences et méthodologie d'évaluation des offres

Profil des Experts Externes

Conditions obligatoires

- **Le formateur en Storytelling doit répondre aux critères suivants :**
 - Expérience avérée dans l'enseignement du storytelling ou dans des domaines connexes tels que la communication narrative, l'écriture créative, la dramaturgie, la production de contenu pour les médias sociaux, etc.
 - Excellentes compétences pédagogiques et aptitude à travailler avec des jeunes.
 - Capacité à concevoir des sessions de formation interactives et pratiques.
 - Capacité à travailler en autonomie et à gérer son temps efficacement.
 - Excellentes compétences en communication et capacité à s'exprimer de manière claire et concise.
- **Le formateur en création de vidéo doit avoir :**
 - Une expérience pratique et approfondie dans la création de vidéos, qu'il s'agisse de contenu promotionnel, éducatif ou artistique.
 - Une connaissance approfondie des outils et des techniques de production de vidéo, tels que le montage vidéo, l'édition audio, l'éclairage, la composition, etc.
 - Être capable de transmettre ses connaissances de manière claire et accessible, en utilisant des méthodes d'enseignement efficaces et adaptées à la cible.
- **Le formateur en photographie doit avoir :**
 - Une expertise approfondie de la photographie, que ce soit dans la prise de vue, la composition, l'éclairage, la retouche, etc. Il doit être capable de maîtriser différents types de caméras, d'objectifs et de techniques photographiques.

- Il doit être capable de transmettre ses connaissances de manière claire et accessible, en utilisant des méthodes d'enseignement efficaces et adaptées à la cible.
- Il doit avoir une grande créativité pour inspirer et guider les apprenants dans la création de photos originales et de qualité.
- Il doit être capable de communiquer efficacement avec les apprenants, de les encourager et de les guider tout au long du processus de création.
- Il est également important que le formateur en photographie soit capable de comprendre les besoins et les objectifs de ses apprenants. Il doit être capable de s'adapter à leurs niveaux et de leur donner des conseils et des astuces pratiques pour améliorer leurs compétences en photographie.

Conditions souhaitables

- Expérience dans la mise en œuvre d'ateliers pour des groupes cibles spécifiques (NEETs, femmes, chômeurs)
- La maîtrise de la langue anglaise par les formateurs
- Expérience dans la mise en œuvre d'activités similaires pour des projets financés par des fonds internationaux

Méthodologie d'évaluation des offres

La commission d'évaluation procédera à la vérification et à l'examen de l'offre du soumissionnaire et proposera de lui attribuer une note technique pour chaque formateur

Notation technique :

Une offre qui n'atteint pas le seuil technique minimal de qualification pour chaque formateur de 40 points sur 100 sera rejetée à l'issue de cette étape La note technique sera attribuée comme suit :

Critère d'évaluation	Pondération	Note Max
Evaluation du soumissionnaire		100
Spécialisation académique en communication multimédia ou spécialités connexes.		
<ul style="list-style-type: none"> • Licence • Master • Doctorat 	7 15 30	30
Expérience dans les activités de storytelling digital, photographie et réalisation de vidéo (videomaking).etc.		
<ul style="list-style-type: none"> • Moins de 5 ans d'expérience générale (<5) • Entre 5 et 10 ans d'expérience générale (5 ≤ et <10) • Supérieur à 10 ans d'expérience générale (≥10) 	5 10 20	20
<ul style="list-style-type: none"> • Moins de 1 Référence (<3) • Entre 3 et 5 Références (3 ≤ et <5) • Supérieur ou égale à 3 Références (≥ 5) 	15 30	30
Références dans la mise en œuvre d'activités connexes pour des projets financés par l'UE ou par des organismes internationaux		
<ul style="list-style-type: none"> • Moins de 1 Référence (<1) • Entre 1 et 3 Références (1 ≤ et <3) • Supérieur ou égale à 3 Références (≥ 3) 	0 10 20	20

NB : L'attribution des notes sera basée sur la présentation des pièces justificatives.

Attribution du marché :

La commission d'évaluation retiendra l'offre la moins disante.

Soumission des offres et des pièces justificatives

Date limite de soumission des offres

La date limite de soumission des offres est le **05/05/2023**. Toute offre reçue après ce délai sera automatiquement rejetée. Le cachet du Bureau d'ordre de l'UTSS fait foi.

Adresse et moyens de soumission des offres

Les offres doivent parvenir à l'UTSS sous plis fermé, et ce par courrier recommandé ou par rapide-post ou remis directement au Bureau d'Ordre Central du l'UTSS (contre décharge).

La soumission est présentée en une seule étape. Elle comprend l'offre technique et l'offre financière, ainsi que toutes les pièces et documents demandés. Les offres devront être présentées en trois parties distinctes et cachetées dans trois enveloppes comprenant chacune les documents suivants :

Enveloppe extérieure

L'enveloppe extérieure contient les pièces administratives et les deux enveloppes intérieures distinctes « A » et « B ». Elle portera les références suivantes :

A NE PAS OUVRIR AVANT LA SÉANCE D'OUVERTURE DES PLIS
Consultation 10 / 2023
Sélection de formateurs en digital storytelling, photographie et réalisation de vidéos
Pour le projet MYSEA
Union Tunisienne de Solidarité Sociale.
N°1, rue de l'assistance- cité el Khadhra – 1003- Tunis.

L'enveloppe extérieure doit comprendre obligatoirement les pièces administratives suivantes :

N°	Les documents administratifs	Opération à réaliser	Authentications
A1	Fiche de renseignements généraux du soumissionnaire	Selon le modèle figurant à l'annexe N°1 dûment rempli	Fiche portant date, signature et cachet du soumissionnaire
A2	Déclaration sur l'honneur de non-influence	Selon le modèle figurant à l'annexe N°2 dûment rempli	Déclaration portant date, signature et cachet du soumissionnaire
A3	Déclaration sur l'honneur de non faillite	Selon le modèle figurant à l'annexe N°3 dûment rempli	Déclaration portant date, signature et cachet du soumissionnaire
A4	Registre national des entreprises récent		Extrait qui comporte un QR-Code valide
A5	Les termes de références		Signés et datés avec mention « Lu et approuvé »

Enveloppe « A » offre technique : (A placer dans l'enveloppe extérieure)

L'enveloppe de l'offre technique sera fermée et scellée et portera la mention « OFFRE TECHNIQUE » ainsi que l'objet de la consultation et le nom du soumissionnaire. Elle contiendra les éléments suivants :

N°	Les documents techniques	Les obligations du participant
T1	Une présentation de la société ou du groupement	La présentation de la société doit être accompagnée par les pièces justificatives de réalisation des missions (attestation, contrat, bon de commande ...)
T2	Une copie du diplôme des Experts	Copie conforme
T3	Un Curriculum Vitae détaillé présentant l'expérience justifiée	CV portant la signature du soumissionnaire
T4	La liste détaillée des références des Experts selon le modèle joint à l'annexe C	La liste doit porter la signature du participant, son cachet ainsi que la date NB : les missions terminées ou en cours qui ne sont pas appuyées par des pièces justificatives (contrats, attestation de bonne exécution, bon de commande) ne sont pas prises en compte dans la note attribuée par la commission
T5	Une proposition technique détaillant l'approche pédagogique, la démarche et le plan de formation pour chaque atelier appuyé obligatoirement par la logistique nécessaire à la mise en œuvre des ateliers (salles, équipements, sortie des participants, etc)	

Enveloppe « B » offre financière : (A placer dans l'enveloppe extérieure)

L'enveloppe de l'offre financière sera fermée et scellée et portera la mention « OFFRE FINANCIERE » ainsi que l'objet de la consultation et le nom du soumissionnaire. Elle contiendra les éléments suivants :

N°	Les documents financiers	Les obligations du participant
F1	L'Acte d'engagement (soumission) selon le modèle joint à l'Annexe A	Dûment remplie et signée, visée et portant le cachet du prestataire
F2	Offre financière	Dûment remplie et signée, visée et portant le cachet du prestataire

Annexe 1: Fiche de renseignements généraux sur le soumissionnaire

Nom ou raison sociale :

.....

Adresse/Siège Social :

.....

Téléphone :

.....

Fax :

.....

Adresse email :

.....

Matricule Fiscal :

.....

Numéro du compte bancaire:

.....

Banque :

.....

Enregistrement au registre national des entreprises sous le N°

.....

Personne, bénéficiant de procuration et signant les documents relatifs à l'offre (nom et prénom).....

.....

Fait à, le

(Signature et cachet du soumissionnaire)

Annexe 2 : Déclaration sur l'honneur de non-influence

Je soussigné (nom, prénom et fonction)

.....

Représentant de la société (dénomination)

.....

Enregistrée au registre national des entreprises sous le N°

.....

faisant élection de domicile à (adresse complète)

.....

Ci-après dénommé "**le soumissionnaire**" pour la consultation N°10 / 2023 pour sélection **des experts pour des ateliers créatifs sur storytelling digital, photographie et réalisation de vidéos pour le projet MYSEA** «Les jeunes méditerranéens, les NEET et les femmes font progresser les compétences, l'emploi et la sensibilisation dans l'économie bleue et verte» B_A.3.1_0115_MYSEA »,

Déclare sur l'honneur, de n'avoir pas fait, et m'engage de ne pas faire par moi-même, ou par personne interposées des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion de la consultation ou sur les différentes étapes de sa réalisation.

L'UTSS est en droit, en cas de constatation du non respect de cette déclaration, de résilier le contrat indiqué ci-dessus.

Fait à, le

(Signature et cachet du soumissionnaire)

Annexe 3 : Déclaration sur l'honneur de non faillite faite par le soumissionnaire

Je soussigné (nom, prénom et fonction)

.....

Représentant de la société (dénomination)

.....

Enregistrée au registre national des entreprises sous le N°

.....

faisant élection de domicile à (adresse complète)

.....

Ci-après dénommé "**le soumissionnaire**" pour la consultation N°10 / 2023 pour sélection **des experts pour des ateliers créatifs sur storytelling digital, photographie et réalisation de vidéos pour le projet MYSEA** «Les jeunes méditerranéens, les NEET et les femmes font progresser les compétences, l'emploi et la sensibilisation dans l'économie bleue et verte» B_A.3.1_0115_MYSEA »,

Déclare sur l'honneur, ne pas être sous l'effet d'une procédure en vigueur ou d'une décision judiciaire de mise en faillite ou de redressement judiciaire.

L'UTSS est en droit, en cas de constatation du non respect de cette déclaration, de résilier le contrat indiqué ci-dessus.

Fait à, le

(Signature et cachet du soumissionnaire)

Annexe F1 : Soumission

Je soussigné
agissant en vertu des pouvoirs qui me sont conférés au nom et pour le compte de la
société.....
adhérant à la CNSS N°.....
inscrit au registre nationale des entreprises sous le N°.....
faisant élection de domicile à

Après avoir pris connaissance du dossier de la consultation N° **10 / 2023** pour sélection **des experts pour des ateliers créatifs sur storytelling digital, photographie et réalisation de vidéos pour le projet MYSEA** «Les jeunes méditerranéens, les NEET et les femmes font progresser les compétences, l'emploi et la sensibilisation dans l'économie bleue et verte» B_A.3.1_0115_ MYSEA », je m'engage et me sou mets à exécuter lesdites prestations conformément aux clauses de la présente consultation et moyennant les prix fermes et non révisables établis par moi-même des honoraires déterminés suivant mon offre financière dans le bordereau des prix après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma propre responsabilité la nature et l'importance des prestations dont j'ai arrêté le montant à la somme de (en chiffres et en lettres):

Montant en HTVA en Chiffre :
.....

Montant en HTVA en Lettre :
.....
.....

L'UTSS se libérera des sommes qui me sont dues par virement à mon compte ouvert à la banque
..... sous le numéro

- M'engage à assurer l'exécution complète de toutes les prestations prévues à la présente consultation et dans les délais prescrits dans les termes de référence.
- M'engage à maintenir valable les conditions de mon offre pendant un délai de soixante jours (60) à partir du jour qui suit la date limite de réception des plis.
- Déclare que sous peine de réalisation de plein droit à mes torts exclusifs et à ceux de la société pour le compte de laquelle j'agis, notre responsabilité étant solidaire, que je ne tombe pas et que ladite société ne tombe pas sous le coup des interdictions édictées par la loi.

Fait à, le
(Mention lu et approuvé manuscrite)

(Signature et cachet du soumissionnaire)

Annexe F2 : offre financière

Le prix total des services proposés est de < _____ > TND. Ce prix n'inclut pas la TVA.

Le prix total des services proposés, TVA comprise (XX%) est < _____ > TND.

Le prix offert comprend l'exécution / livraison des articles décrits dans l'offre technique, ainsi que tous les frais accessoires connexes, tels que le transport, la logistique, etc., si nécessaire.

Veillez inclure une ventilation, conformément aux éléments de l'offre technique. Pour les contrats de service payants, incluez le nombre de jours d'expert et les honoraires quotidiens, ainsi que la ventilation des frais accessoires.

Nom	
Signature et cachet	
Date	

Annexe C : Liste détaillée des références

Nom/prénom :	
Diplôme universitaire :	
Nombre d'année d'expérience générale :	

Références dans la mise en œuvre d'activités de storytelling digital, photographie et réalisation de video (videomaking), etc.

Intitulé de la mission	Client	Intitulé du Projet	Intitulé du Programme	Date début – date fin	Référence des pièces justificatives

Références de la mise en œuvre d'activités connexes pour des projets financés par l'UE ou par des organismes internationaux

Intitulé de la mission	Client	Intitulé du Projet	Intitulé du Programme	Date début – date fin	Référence des pièces justificatives

NB : Cette liste doit être accompagnée par les diplômes et le curriculum vitae signés par le soumissionnaire ainsi que les pièces justificatives nécessaires pour les missions réalisés et/ou en cours.

Fait à, le

Signature et cachet du soumissionnaire