



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

## Cahier des charges – 2022/TN04/CC-024-026

---

Désignation de trois **Infirmier.es consultant.es** chargé.es des consultations infirmières, de **l'accueil, de l'orientation et du référencement, , sur les sites de Zarzis , Sfax et Sousse.**

### Contexte de la mission

Médecins du Monde Belgique (Mdm-BE) est une ONG internationale de développement médical faisant partie d'un réseau international. L'Organisation fournit une assistance médicale aux groupes vulnérables, en Belgique et dans le reste du monde. Elle veut une couverture universelle de santé où chaque personne ait accès aux soins, sans obstacles (financiers, culturels, géographiques, etc.). Pour mener à bien sa mission, elle se base sur trois piliers : Soigner, Accompagner et Témoigner.

Dans une perspective de renforcer le dispositif santé de ces trois sites à **SFAX, SOUSSE & Zarzis**, Médecins du Monde cherche à recruter des **infirmier.es consultant.es**.

### Description de la mission

Le principal **objectif** de la mission de consultance est **d'assurer les consultations infirmières, effectuer l'accueil, l'orientation, et le référencement ainsi que le suivi des patient.es**. Former et renforcer les compétences du personnel paramédical et des bénévoles.

Les **tâches et responsabilités** essentielles de la mission de consultance consistent à :

Les Missions principales de la consultance :

- **Accueil et orientation des bénéficiaires :**
  - Assurer l'accueil infirmier et gérer les questions de la porte et à l'accueil ;
  - Faire le filtre à la porte pour identifier les plus vulnérables.
  - Identifier et orienter les bénéficiaires rencontré.e.s en outreach selon les besoins médicaux-sociaux ;
- **Consultation infirmières**
  - Réalisation des soins infirmiers directs aux patients si nécessaire
  - Assurer une écoute active et Assurer la détection des besoins de prise en charge spécifique des ayants droits



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

➤ **Mise à jour du DPI (Dossier Patient Informatisé)**

- Créer et remplir le DPI
- S'assurer de la qualité des informations intégrées dans le DPI

➤ **Encadrement et appui des bénévoles**

- Encadrer et soutenir les volontaires accueillants lors des permanences en cas de questions.
- Participer à l'accueil des volontaires et l'immersion des volontaires santé lors des permanences.
- Participer aux moments de briefings et débriefings avec les volontaires lors des permanences.

➤ **Maintien des relations fluides avec les partenaires**

- Créer un lien avec les partenaires internes et externes dans le cadre de la gestion des référencement par ou vers MdM
- Soutenir les référencement et orientations interne/externe lors des permanences.
- Participer à rencontrer les partenaires opérationnels liés aux activités médicales dans le but d'améliorer la prise en charge des bénéficiaires.
- Faire le lien avec les partenaires internes/externes pour le suivi des bénéficiaires référés.

➤ **Contribution à la gestion & à la coordination Interne du centre**

- Faire le lien pour le stock, les besoins de médicaments
- Application des protocoles de gestion des cabinets médicaux et gestion de stock des armoires pharmacie des cabinets.
- Assurer l'application des protocoles des soins et des procédures organisant l'activité santé.
- Participer aux réunions opérationnelles médicales et aux réunions de Case management
- En binôme avec l'assistant.e social.e du CASO, faire le lien avec le/ la coordinateur/trice santé pour les cas complexes à suivre.
- Faire le lien avec les Assistantes Sociales pour les suivis sociaux.
- Evaluation de la qualité du projet et des pratiques en santé des professionnels et proposition
- D'amélioration, réorientation si nécessaire
- Assurer des activités d'information, de sensibilisation et de promotion de la santé,
- Contribuer aux activités récréatives
- Participer aux événements santé et plaidoyer
- Contribuer à l'opérationnalisation du plan d'action santé de la mission
- Contribuer à l'opérationnalisation de la stratégie institutionnelle pays

MdM-BE souhaite attirer l'attention des soumissionnaires sur le fait que nous recherchons trois 03 infirmier.es ; chacun.e exécutera ses prestations sur l'une ses bases suivantes :



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

- ZARZIS : Présence **de 05 jours par semaine** à temps plein.
- SFAX : Présence **de 05 jours par semaine** à temps plein.
- SOUSSE : Présence **de 03 jours par semaine** à temps plein.

## Informations supplémentaires sur le projet sur lequel le consultant sera affecté

**Titre du programme :** [Personnes en Grande Vulnérabilité](#)

**Durée de l'implémentation :** [Décembre 2021- Novembre 2024.](#)

## Planning de la mission

Les prestations seront exécutées au cours de la période du **01/12/2022 au 31/11/2023** à raison de **22 jours par mois**.

## Personnes de contact pour l'offre de consultance

Les dossiers de candidature doivent parvenir par email à l'adresse suivantes :

[recrut.mdm.tunisie@gmail.com](mailto:recrut.mdm.tunisie@gmail.com)

Pour tout renseignement concernant cet appel d'offre, vous pouvez contacter le service des ressources humaines à la même adresse : [recrut.mdm.tunisie@gmail.com](mailto:recrut.mdm.tunisie@gmail.com)

En cas de désistement, ou si vous ne souhaitez pas répondre à cet appel d'offres, je vous prie de bien vouloir nous en informer par email. Une fois la décision d'attribution prise, les soumissionnaires seront informé.es par écrit.

## Evaluation des offres

La grille d'analyse suivante permettra à MdM-BE d'évaluer les offres réceptionnées. L'Organisation attribuera une valeur à chaque critère. Sur base de l'évaluation de tous ces critères et tenant compte de la valeur attribuée à chacun.e, le marché sera attribué au soumissionnaire présentant **l'offre la plus avantageuse**.

Ces critères sont donnés à titre indicatif pour permettre aux candidats de rédiger une offre la plus complète possible. MdM-BE se réserve le droit de modifier et/ou d'ajouter tous critères afin de rendre l'évaluation plus significative possible.



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

N°	Description	Pondération
<b>1</b>	<b>Prix</b>	<b>/30</b>
	<i>Score donné à l'offre = (prix de l'offre la plus basse / prix de l'offre) * pondération du critère prix</i>	
<b>2</b>	<b>Passage devant un panel (entretien)</b>	<b>/70</b>
	<i>Les différents soumissionnaires développeront <b>la façon dont ils comptent mener à bien la mission</b> telle que définie dans le présent cahier de charge. La présentation devra être accompagnée d'un support écrit et devra permettre d'évaluer la qualité des solutions proposées.</i>	
2.1	Expérience clinique	/20
2.2	Expérience de travail avec les publics en situation de vulnérabilité	/30
2.3	Autre(s) critère(s).	/20
	<i>Maitrise des langues (0 pour une seule langue, 10 pour bilingue AR/FR et 20 pour trilingue AR/FR/ANG)</i>	
Pondération totale des critères d'attribution		/100

## Contenu de l'Offre

Le dossier de soumission doit comprendre

- Une **offre technique** comprenant le CV actualisé du/ de la consultant.e et une lettre de motivation
- Une **offre financière** comprenant une proposition financière détaillée en **TND/ jour** incluant notamment tous les frais envisagés.

\*Les CV du soumissionnaire indiquera clairement et de façon détaillée (organisation, type de prestations et période des prestations), ses expériences similaires.

L'attention du soumissionnaire est attirée sur le fait que le prix total forfaitaire se rapporte à une mission, il y inclut les honoraires et les frais inhérents aux missions (frais de voyage et de séjour).



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

L'offre du/de la candidat.e, les documents qui y seront joints et les documents échangés sont rédigés en **français**.

Par la présentation de son offre, le soumissionnaire accepte toutes les clauses du Cahier des Charges et renonce à toutes les autres conditions. Si le pouvoir adjudicateur constate, lors de l'analyse des offres, que le soumissionnaire a ajouté des conditions qui rendent l'offre imprécise ou si le soumissionnaire émet des réserves quant aux conditions du Cahier des Charges, le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de considérer l'offre comme substantiellement irrégulière.

#### **Expérience & Compétences requises :**

- Diplôme d'infirmier obligatoire
- Expériences Clinique de un à deux ans ( de 01 à 2ans).
- Expérience dans le travail social et/ou public vulnérable est un atout
- Maîtrise des langues arabe et française, la maîtrise de la langue anglaise est un atout
- Informatique : maîtrise du pack Office.

#### **Savoir Être :**

- Organisation et structure. Rigueur. Ponctualité. Écoute.
- Aimer le travail en équipe
- Capacité d'adaptation à un milieu interculturel

La liste ci-dessus des tâches et responsabilités n'est pas exhaustive. D'autres tâches pourront être demandées par votre responsable hiérarchique selon les besoins du programme. Par ailleurs, il est attendu de la part du collaborateur un certain degré de flexibilité et un esprit d'adaptation suivant l'évolution potentielle des contraintes de la mission. Le profil de poste pourra être modifié en fonction des besoins de l'organisation.

#### **Délais**

Les offres doivent parvenir à la personne de contact par voie d'e-mail, au plus tard, le **20/11/2022** à 23h59.

Les soumissionnaires seront informés de l'issue de la procédure le **30/11/2022**



Argentina | Belgium | Canada | France | Germany | Greece | Japan | Luxembourg | Netherlands | Portugal | Spain | Sweden | Switzerland | United Kingdom | United States of America

Vie privée – Confidentialité et Sécurité – DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »  
Privacy - Vertrouwelijkheid en Veiligheid - DPO « [privacy@medecinsdumonde.be](mailto:privacy@medecinsdumonde.be) »

**Collaborer avec Médecins du Monde Belgique (MdM-BE), en tant qu’employé(e), volontaire, stagiaire ou administrateur, c’est s’engager à agir en toutes circonstances avec éthique et intégrité, dans le respect des valeurs de l’organisation. Cet engagement s’exprime au quotidien, envers les personnes accompagnées par MdM-BE en Belgique et ailleurs, les institutions et les donateurs/rices qui nous accordent leur confiance**

**Les personnes handicapées sont fortement encouragées à postuler ; Médecins du Monde s’engage à consentir les efforts nécessaires pour garantir un climat de travail inclusif et adapté aux besoins de nos collaborateurs/trices**