



RECRUTEMENT DE FORMATEUR/AGENCE DE FORMATION
FORMATEUR EN **COMPETENCES INTERPERSONNELLES / Softskills**

ACTION COLLABORATIVE POUR L'EXPORTATION DE PRODUITS ARTISANAUX
(ACEA) PROJET

FHI 360 – ACEA Tunisie | Date: 29/09/2022

La durée execution entre Juin 2022 et Décembre 2022 à Tunis, Tunisie.

I. Contexte

FHI 360 est une organisation de développement humain à but non lucratif qui est présente dans plus de 70 pays et qui compte sur l'appui de plus de 4500 collaborateurs. Depuis sa création en 1971, FHI 360 a su se positionner comme acteur en matière de développement international, notamment dans les secteurs de la santé, de l'éducation, de la nutrition, de l'environnement, le développement économique, de la société civile, de l'égalité des genres, de la jeunesse ainsi que de la recherche et des technologies.

FHI 360 en Tunisie a été sélectionnée par le Département d'Etat Américain pour mettre en œuvre un projet de développement économique pour le compte de l'Office National de l'Artisanat Tunisien, intitulé : « Action Collaborative pour les Exportations Artisanales (ACEA) ». Financé par un don, ce projet adopte une approche collaborative de développement des trois chaînes de valeurs suivantes :

- *La production des extraits naturels issus des plantes aromatiques et médicinales originaires de la région du nord-ouest*
- *La fabrication des articles en bois d'olivier dans les régions de Sfax et Sidi Bouzid*
- *Le tissage amazigh de la région de Dkhilet Toujen*
- *La poterie traditionnelle à Sers et Barrama*

II. Objet et activités requises

Dans le cadre des activités menées par ACEA dans les différents secteurs et en collaboration avec l'ONAT, l'équipe du projet vise à renforcer des compétences transversales du personnel de ce dernier qui représentent des capacités primordiales pour le bon déroulement du travail et la mise en œuvre du changement.

Le formateur travaillera avec l'équipe de l'ACEA pour développer et délivrer un cursus de formation pour le personnel de l'ONA pour le développement et le renforcement des compétences interpersonnelles.





Selon la revue fonctionnelle menée par l'ACEA, il existe un besoin avéré d'engager le personnel technique de l'ONA dans des formations et des activités de développement et de renforcement des compétences transversales tout en assurant leur accompagnement et le coaching nécessaires. Ce cycle de formations vise à favoriser la cohésion et la collaboration interne au sein de l'ONA.

Par conséquent, le formateur aura la responsabilité de menée une évaluation des besoins du personnel de l'ONA en terme de compétences interpersonnelles et d'élaborer et de dispenser un cursus de formation autour entre autre des thématiques suivantes :

- Les techniques de communication & la communication interpersonnelle
- La gestion et l'analyse des conflits & la prise de décision
- la gestion du temps et de stress
- Le leadership, le team-building & la délégation des tâches
- La communication professionnelle

III. Livrables & délais

Sous la supervision du responsable technique, le formateur effectuera les tâches suivantes :

- Evaluation des besoins à travers des interviews avec les leaderships de l'ONAT
- Développer un programme de renforcement des capacités pour le personnel technique de l'ONA : Sur la base de la revue fonctionnelle de l'ONA et de ses recommandations, il développera un programme de renforcement et de développement des compétences interpersonnelles (communication, leadership et management) et autour des aspects clés de la communication professionnelles (formation et plan de suivi).
 - Délivrer la formation
 - Plan de suivi : Le formateur préparera et réalisera un plan de suivi avec les participants à la formation afin de consolider leurs acquis et d'évaluer la montée en compétences.
 - Rapport final : ce livrable doit fournir une analyse approfondie du comportement des participants pendant la formation et les sessions de suivi, une évaluation de leur apprentissage et des recommandations pour maintenir l'impact de la formation.

Après la soumission du projet de rapport final, l'ACEA fournira des commentaires et des réactions, après lesquels un rapport final sera soumis en Word avec un résumé en PowerPoint, à la fois en français et en anglais.

LIVRABLES

Le formateur sera responsable de la préparation et de la soumission des livrables au Responsable Technique selon le calendrier suivant.



Missions		livrable(s)	Due	LOE
1	<u>Evaluation des besoins et développement d'un programme de renforcement des capacités pour le personnel technique de l'ONA</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport d'évaluation basé sur la revue fonctionnelle de l'ONA comprenant: Méthodologie du renforcement des capacités, processus, résultats et indicateurs. - Présentation PowerPoint détaillée résumant le processus, les étapes et les résultats. - Documents d'appui comprenant les données et l'analyse et le calendrier des formations. 	XX	8
2	<u>Délivrer la formation</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Pré/post test - Programme et supports de formation 	XX	15
3	<u>Plan de suivi</u>	<ul style="list-style-type: none"> - agenda du plan de suivi avec des repères et des indicateurs détaillés 	XX	5
4	<u>Rapport final</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Rapport détaillé : analyse approfondie du comportement des participants pendant la formation et les sessions de suivi, évaluation de leur apprentissage et recommandations pour maintenir l'impact de la formation. - Présentation PowerPoint 	XX	3

IV. Compétences et qualifications requises

- Diplôme en communication, management ou dans un domaine connexe.
- Au moins 5 ans d'expérience avérée dans le domaine de la formation en compétences interpersonnelles, Softskills, management des organisations ou dans un domaine connexe.
- Une expérience souhaitable et connaissances dans le domaine de la formation du personnel du secteur public.
- Excellentes capacités d'analyse et de communication écrite et orale.
- Connaissance de l'arabe, du français et de l'anglais requise.
- Disposer d'une bonne expérience de l'utilisation des approches participatives et de techniques de formation adaptées pour les Working-groups / design thinking.

Critères/conditions d'évaluation

Les candidats seront évalués et classés par un comité d'évaluation selon les conditions décrites dans les critères d'évaluation ci-dessous, avec une valeur globale maximale de 100 points. Les candidats seront d'abord évalués et notés d'un point de vue technique. Les candidats considérés comme techniquement qualifiés seront



ensuite évalués en fonction du caractère raisonnable du coût de leur taux journalier. Le contrat sera attribué au candidat ayant obtenu la meilleure note combinée technique et coût.

Critère	Score
Qualifications académiques	20%
Offre technique	30%
Performances antérieures et expérience de formation connexe	
Expérience dans le développement de programmes de renforcement des capacités	20%
Références	10%
Caractère raisonnable du prix	20%
<i>Total</i>	100%

V. Niveau d'effort et rémunération

La mission comprendra 31 jours de travail entre Juin 2022 et Décembre 2022.

Le formateur sera rémunéré sur la base du forfait suggéré, avec remboursement des dépenses connexes et budgétées (par exemple, le voyage et l'hébergement lors des déplacements sur le terrain en dehors de Tunis).

VI. Lieu

La mission se déroulera dans les régions d'intervention du projet ACEA pour mener des formations avec les employés de l'ONAT.

VII. Instructions de soumission

Les candidats intéressés doivent envoyer les documents de candidature suivants à **Tunisprocurement@fhi360.org** avec pour objet "LC- Formation en Compétences interpersonnelles de l'ACEA".

- Un curriculum vitae mis à jour
- Un formulaire de données biographiques FHI 360 rempli (disponible sur le site web FHI 360 ici: <http://solicitations.fhi360.org/TrainerSolicitation.aspx>) avec le taux journalier actuel et l'historique des salaires, ainsi que le taux journalier proposé en USD pour la réalisation du travail défini ci-dessus.
- Exemples et justificatifs des missions similaires antérieures
- Liste d'au moins 3 références, avec email et numéros de téléphone, qui peuvent vérifier de manière indépendante le travail passé.
- Offre technique
- Offre financière (taux fixe/forfait)
- Patente et RNE

VIII. Avis de non-responsabilité et clauses de protection de FHI 360

- FHI 360 peut annuler l'appel d'offres et ne pas attribuer le marché.
- FHI 360 peut rejeter une partie ou la totalité des réponses reçues.
- L'émission de la demande de soumissions ne constitue pas un engagement d'attribution par FHI 360.
- FHI 360 se réserve le droit de disqualifier toute offre basée sur le manquement de l'offrant à suivre les instructions de la sollicitation.
- FHI 360 ne compensera pas les offres pour la réponse à la sollicitation.



- FHI 360 se réserve le droit d'attribuer le marché sur la base de l'évaluation initiale des offres sans autre discussion.
- FHI 360 peut choisir de n'attribuer qu'une partie des activités de l'appel d'offres, ou d'attribuer plusieurs prix en fonction des activités de l'appel d'offres.
- FHI 360 se réserve le droit de renoncer à des lacunes mineures de la proposition qui peuvent être corrigées avant la détermination de l'attribution afin de promouvoir la concurrence.
- FHI 360 contactera les offres pour confirmer la personne de contact, l'adresse et que l'offre a été soumise pour cette sollicitation.

Thus, The Training firm and their team must show up the fully vaccination certificate.

Merci de soumettre votre offre à l'adresse électronique suivant au plus tard le 19 Octobre 2022 uniquement à l'adresse :

Tunisprocurement@fhi360.org