



# **Appel à consultation pour le recrutement d'une agence de communication pour gérer la communication et la visibilité du projet JEUN'ESS – EU4Youth**

**Avril 2022**

## 1- Contexte général

Les organisations de l'Economie Sociale et Solidaire en Tunisie sont dans la majorité des structures naissantes et n'ont pas encore de ce fait atteint un stade de développement leur permettant de résister à des crises comme celle de la COVID-19. La pandémie a en effet accru leur vulnérabilité en raison notamment des mesures de confinement total qui les a contraintes à ralentir, voire arrêter leurs activités.

En l'absence d'un appui et d'un accompagnement spécifiques, ces organisations risquent la fermeture définitive avec des conséquences économiques, sociales et sanitaires graves sur des milliers de personnes qui courent le risque de se retrouver sans emploi ou d'être contraints de travailler dans l'informel. Ce constat explique à lui seul l'urgence de fournir un appui à ces organisations pour assurer dans un premier temps leur survie et leur permettre dans un deuxième temps de se développer et d'élargir leurs activités afin qu'elles continuent à jouer leur rôle en tant qu'acteur de développement local.

C'est dans ce cadre que le projet JEUN'ESS a mis en place trois fonds pour promouvoir l'économie sociale et solidaire dans 7 gouvernorats :

1- « Re-Fund Challenge » pour appuyer les structures en difficulté en les aidant à élaborer et mettre en œuvre un plan de sauvetage efficace. Il s'adresse principalement aux jeunes tunisiennes et tunisiens en situation de vulnérabilité et se traduira sous forme de subventions octroyées aux bénéficiaires.

2- « Fonds JEUN'ESS pour l'entrepreneuriat social et solidaire » ou « Social Innovation Fund » pour appuyer la création de nouvelles structures de l'ESS et/ou consolider des structures de l'ESS existantes.

3- « Fonds collectivités locales » ou « Community Fund » pour appuyer le rôle des collectivités locales dans la promotion de l'ESS.

Le projet JEUN'ESS mis en œuvre par l'Organisation Internationale du Travail (OIT) en partenariat avec le Ministère de l'Economie et de la Planification et s'inscrit dans le cadre du programme EU4YOUTH (Programme d'Appui à la Jeunesse Tunisienne) financé par l'Union Européenne (Convention de financement entre le gouvernement Tunisien représenté par le Ministère de l'Economie et de la Planification et l'Union Européenne ENI/2018/041-142).

Le programme EU4YOUTH a pour objectif la contribution à l'inclusion économique, sociale et politique des jeunes Tunisiens les plus défavorisés à travers une approche de développement local en particulier dans les zones préalablement identifiées sur des critères de développement.

Les publics cibles du programme EU4Youth et du projet JEUN'ESS sont les jeunes (18-35 ans), principalement les catégories défavorisées d'entre eux, les groupes vulnérables, et en général, les jeunes marginalisé(e)s qui n'ont pas habituellement accès aux informations, ni aux opportunités de développement existantes.

Au-delà du public jeune, qui est au centre du projet, les interactions sont fortes avec le secteur public, les ministères, les structures publiques au niveau national et local ; les institutions étatiques et commissariats régionaux, partenaires techniques et financiers, organisations internationales opérant dans des secteurs similaires en Tunisie ; organisations de la société civile des secteurs visés ; les structures d'enseignement, de formation continue, le secteur privé actif sur ces thématiques.

L'Organisation Internationale du Travail (OIT) est une agence spécialisée des Nations Unies qui a pour mission de promouvoir les droits au travail, favoriser la création d'emplois décents, améliorer la protection sociale et renforcer le dialogue social pour résoudre les problèmes liés au monde du travail. Sa structure tripartite constitue une plateforme unique pour promouvoir le travail décent pour tous les hommes et les femmes.







## 2- Objectifs de la consultation

Les activités de communication ont pour objectif d'informer le public cible et autres acteurs, d'assurer les échanges avec les parties prenantes et de valoriser des réussites pour impulser une dynamique de changement. Les candidats devront répondre aux spécificités de ces différentes formes de communication et développer des approches et méthodologies communicationnelles adaptées aux différents publics cibles.

**Il sera important de sensibiliser le public cible à la notion d'Economie Sociale et Solidaire, notamment à travers le projet et d'implanter JEUN'ESS comme acteur central de l'écosystème de l'Economie Sociale et Solidaire, de l'Innovation Sociale et du commerce équitable en Tunisie**

Le prestataire devra notamment veiller à :

- Renforcer l'image positive du projet en tant que facilitateur des initiatives sociales et solidaires et promoteur de l'emploi décent pour les jeunes tunisiennes et tunisiens.
- Assurer la visibilité du partenaire financier et de l'organisme d'implémentation.
- Permettre au projet d'acquérir une notoriété auprès des cibles institutionnelles, professionnelles et des faiseurs d'opinion, et tenir informés les différents publics de l'état d'avancement du projet en Tunisie et à l'internationale.

### **3- Contributions attendues**

**En collaboration avec l'équipe du projet et sous la supervision du Conseiller Technique Principal du projet JEUN'ESS**

**L'agence de communication sera chargée d'assurer la bonne marche de la communication du projet JEUN'ESS en veillant à**

- **Optimiser la charte graphique en fonction de l'évolution du projet**
- **Adapter et préparer les supports de communication nécessaires à l'équipe JEUN'ESS de façon réactive et immédiate** : Invitations pour des réunions et des événements, modèle d'e-mailing (Newsletter), affiches, flyers charte des vidéos et photos des réseaux sociaux, dossiers de presse, fiche de projet... selon la charte graphique du projet JEUN'ESS, de l'OIT et de l'UE
- **Définir des actions de communication pertinentes selon les différentes échéances d'activités du projet et réaliser un planning de communication stratégique.**
- **Gérer de façon quotidienne et stratégique la communication digitale de JEUN'ESS en s'appuyant sur les forces du projet et les outils déjà présents (OIT, Chabaka.tn...)** renforcement de la présence sur les réseaux sociaux (linkedin, facebook, instagram, twitter...) et augmentation de la visibilité et de l'image positive de l'ESS à travers JEUN'ESS, notamment par des actions marquantes (webinaires, quiz, sensibilisations, conférences, vidéos ludiques et pédagogiques...) + Mise en place d'une newsletter
- **Concevoir et mettre en œuvre un outil de reporting et de suivi de la communication** comportant des Indicateurs de performance (KPI's)
- **Le cas échéant, élaborer une stratégie de prévisions des risques et des mesures d'ajustement**

- **Réaliser les différents matériels et supports de communication liés au projet.** Les propositions innovantes sur des outils peu communs et permettant à JEUN'ESS de se distinguer sont fortement appréciés.
- **Accompagner l'équipe projet dans ces déplacements** lorsqu'il sera nécessaire pour couvrir les actions dans les 7 régions du pays
- **Intégrer les éléments EU4Y à toute communication relative à Jeun'ESS**, une fois qu'ils seront fixés.
- **Assurer la relation avec la presse** pour garantir la communication positive de JEUN'ESS, de l'OIT et de EU4Youth.
- **Assurer le respect des Guidelines EU4Y** et la communication interne avec l'agence de EU4Y.

La prestation sera mise en œuvre sous la direction et la supervision de l'équipe du projet JEUN'ESS principalement sa chargée de communication, la chargée de communication du Bureau de l'OIT à Alger pour les pays du Maghreb et le responsable de communication à la délégation de l'Union Européenne en Tunisie.

Le projet JEUN'ESS mettra à la disposition de l'agence les documents nécessaires disponibles pour la mise en œuvre de la prestation.

#### **4- Livrables**

Durant la période de mise en œuvre de la prestation, l'agence doit soumettre à l'équipe du projet JEUN'ESS, les livrables suivants pour information, commentaires et validation :

- 1- Des rapports communicationnels périodiques (mensuels) du projet reprenant tous les éléments liés à sa visibilité**
- 2- Proposer des KPI's communicationnels à atteindre et qui seront un élément de suivi avec l'équipe projet**
- 3- Un plan d'action digital du projet**

Tous les livrables doivent être développés en concordance avec la charte graphique de l'Organisation et sa politique de communication et doivent être finalisés et remis à la satisfaction de l'OIT.

## 5- Durée de la Mission

L'Agence de communication retenue à la suite de l'évaluation des candidatures reçues produira les biens et services pour une durée de 1 an à compter de la date de la signature du contrat. Elle devra proposer un chronogramme optimal et détaillé de réalisation de la mission, lequel devra rester cohérent et aligné avec les objectifs.

## 7- Profil et qualification de l'agence de communication

Afin de réaliser cette mission, nous recherchons une Agence de Communication répondant aux critères suivants :

- Une expérience dans la conception et l'implémentation de stratégies de communication
- Très bonne connaissance des défis dans le cadre de la communication des agences de coopération au développement, ONU, ONG, etc...
- Capacité avérée à planifier, organiser et mettre en œuvre efficacement des activités liées à une stratégie de communication.
- Une expérience dans le domaine de la stratégie de communication classique et digitale
- Une expérience confirmée en adaptation d'outils ou produits de communication à de nouveaux contextes ou cibles serait un atout : fournir des exemples de produits consultables ;
- Souplesse et aptitudes à être réactif aux demandes et recommandations de l'équipe du projet ;
- Expérience avec les agences des Nations Unies, l'OIT et l'Union Européenne serait un atout

## 8- Méthodologie de la sélection et dossier de soumission

Il est demandé aux postulants de fournir :

- ❖ **Une offre technique** qui comprend :
  - Les références et description des différentes actions menées : en précisant la nature des prestations similaires réalisées accompagnées d'attestations de bonne fin d'exécution, les lieux, les zones géographiques, les délais et les dates de réalisation. Il indiquera également les coordonnées détaillées des représentants des clients bénéficiaires.
  - Un catalogue présentation des services (le book agence) et domaines d'activités de l'agence justifiés par les références ;
  - Les CVs détaillés des experts qui seront consacrés au projet, qui devront comporter : leurs formations et leurs qualifications, leurs domaines de compétence, leurs expériences professionnelles et leurs références dans les domaines de la communication, du marketing classique et digital, de

lancement de nouveaux produits/services ou d'autres activités pertinentes au regard des objectifs de la mission. Et préciser le rôle de chacun d'entre eux et l'expert désigné comme Chef d'équipe.

**Important : l'équipe JEUN'ESS préconise de consacrer une ressource pleinement dédiée à la mise en œuvre de la communication du projet.**

- La méthodologie et le planning proposés les plus appropriés permettant d'atteindre les objectifs de la mission ;
- ❖ **Une offre financière** donnera le coût total de la prestation libellé en Dinar Tunisien en HT et TTC, elle comprendra toutes les charges détaillées :
  - Le coût des ressources allouées au projet et de l'expertise mise à disposition par l'agence de communication
  - Préciser les modalités de paiement sur la base de produits/livrables précis et mesurables (qualitatifs et quantitatifs) même si les paiements seront effectués par tranches.
  - Les variations maximales de prix en cas d'augmentation ou de réduction du volume des travaux ne peuvent dépasser 30% du montant du marché initial.

Une sélection sera faite selon une grille de notation qui sera appliquée pour évaluer les offres techniques et financières.

La grille de notation qui sera appliquée pour évaluer les offres techniques et financières est la suivante :

| <b>Grille de notation des offres techniques</b>  |            |
|--|------------|
| <b>1. Offre technique</b>  | <b>70</b>  |
| Compréhension des TDR  | 20         |
| Méthodologie et planning   | 20         |
| Qualité de la présentation   | 10         |
| Expérience du soumissionnaire dans le domaine (book créatif, 3 stratégies de communication validées et mises en œuvre) | 10         |
| Compétences, Profils des principaux intervenants   | 10         |
| <b>2. Offre financière</b>   | <b>30</b>  |
| <b>Total</b>   | <b>100</b> |



L'examen des offres financières est conditionné par l'obtention d'une note minimale de 50/70 relativement à l'offre technique.

Pour l'évaluation financière, l'offre financière qualifiée ayant le coût forfaitaire le moins élevé aura la note de trente (30) points.

Le soumissionnaire qui sera retenu sera celui qui aura obtenu la note totale la plus élevée à l'issue du processus.

Il est également porté à la connaissance des soumissionnaires qu'en cas d'attribution du marché, l'agence retenue devra maintenir l'équipe des intervenants proposée lors de l'appel d'offres ou à défaut une équipe équivalente si les circonstances l'exigent. En tout état de cause, toute modification devra être acceptée par L'OIT.

Seul l'agence retenue recevra une notification de sélection.

## **9- SOUMISSION DES OFFRES**

**Les agences de communication intéressées sont invitées à envoyer leurs dossiers de candidatures par courrier électronique à l'adresse suivante : [belgecem@ilo.org](mailto:belgecem@ilo.org) et en copie [infos.jeuness@gmail.com](mailto:infos.jeuness@gmail.com) au plus tard le 30 avril 2022 à 23h59. Merci de mettre « Communication JEUNESS » dans l'objet du mail.**

**Tout dossier soumis après cette date ne sera pas pris en compte.**