



Atelier de formation & Accompagnements
individuels

Initiation et appui juridique à la création d'entreprise

Termes de références

Avril 2022

par le Lab'ess - Laboratoire de l'économie sociale et solidaire – www.labess.tn
Membre du réseau international [PULSE](#)

ATELIER DE FORMATION

INITIATION JURIDIQUE A LA CREATION D'ENTREPRISE

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Lab'ess, le laboratoire de l'économie social et solidaire

Le Laboratoire de l'Economie Sociale et Solidaire (Lab'ess) vise à contribuer activement au développement durable des acteur.rice.s de l'innovation sociale pour répondre efficacement aux besoins socio-économiques du pays. La mission du Lab'ess est double.

D'une part, il héberge, forme, accompagne, promeut les entrepreneur.es sociaux.ales et organisations de la société civile tunisiennes pour changer d'échelle à travers un programme d'incubation inclusif.

D'autre part, il a un rôle de facilitateur puisqu'il permet la connexion entre les différent.es acteurs.rices engagé.e.s [société civile, Etat et secteur privé] afin de créer des synergies favorables à l'accélération des projets à impact et à la reconnaissance de l'ESS en Tunisie.

Premier incubateur tunisien de projets à impact social et environnemental.

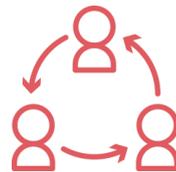
Le Lab'ess propose un **programme d'incubation complet** pour accompagner les porteurs de projets d'innovation sociale sur une période de **6 mois**. Une équipe dédiée durant toute la période.



FORMATION



**ACCOMPAGNEMENT
INDIVIDUEL**



MISE EN RÉSEAU



**ESPACE
COLLABORATIF**



PARTENARIAT GAGNANT



FINANCEMENT



RÉSEAU INTERNATIONAL



VISIBILITÉ

II. OBJECTIFS ET BENEFICIAIRES DE L'ACTION

Dans les étapes de création, de lancement et de direction d'un projet, les entrepreneur.e.s se retrouvent face à des démarches juridiques, des questions sur des aspects de la loi ou encore des litiges.

Toutes ces démarches font partie du cycle de vie d'un projet et conditionne sa réussite.

Avec cette volonté partagée avec le/la porteur.se du projet, le Lab'ess souhaite appuyer ses bénéficiaires avec **1/2 journée de formation et 1 séance d'accompagnement individuel avec chaque porteur.se de projet.**

a. Principaux objectifs

- ▶ Connaître et comprendre le cadre juridique des startups en Tunisie ;
- ▶ Initiation au droit du commerce et des sociétés commerciales ;
- ▶ Définir un cadre juridique adapté et organiser les relations entre associé.e.s ;
- ▶ Protéger la marque et le savoir-faire ;
- ▶ Organiser et sécuriser les relations commerciales et les partenariats ;
- ▶ Optimiser la fiscalité professionnelle et personnelle à travers les statuts juridiques d'entreprise ;
- ▶ Accompagner vers l'obtention du label Startup Act.

Les bénéficiaires

Les entrepreneur.e.s bénéficiaires du 10^{ème} programme d'incubation du Lab'ess.

III. ORGANISATION DU PROGRAMME DE L'ACTION

a. Le déroulé de l'action

Les sessions d'initiation et appuis juridique se dérouleront sur 2 temps :

1. **1/2 journée de formation collective** au mois d'**Août 2022**. Cet atelier d'appui juridique des entrepreneur.e.s portera sur les bases juridiques et le contexte juridique tunisien et plus particulièrement les aspects juridiques relatifs aux startups en Tunisie. L'atelier se devra d'être dynamique, interactif et collaboratif, selon une méthodologie d'approche par la compétence, centrée sur l'apprenant.
2. **4 demi-journées dédiées aux accompagnements individuels** des entrepreneur.e.s se dérouleront durant le mois d'**Août 2022** pour répondre à leurs besoins spécifiques.

b. Langue de la formation

- ▶ La formation devra se faire en français ;
- ▶ Les supports de formation devront être déclinés en français.

c. Livrables

- ▶ A l'issue de la 1/2 journée de formation collective, les participant.e.s auront accès au **support de formation** (PowerPoint, livret, etc.) et au plan de formation.
- ▶ Il sera également attendu un rapport de formation, incluant une enquête de satisfaction.



- ▶ Un document de débrief/projet sur les points abordés lors des accompagnements est aussi attendu.

IV. CALENDRIER ESTIMATIF, DUREE ET LIEU DES MISSIONS

a. Formation collective

- ▶ **Horaire** : la formation débutera à **9h00**. L'agenda sera adapté par vos soins en comptant sur la base d'une durée de formation de **3 heures**
- ▶ **Date** : la formation aura lieu le en **août 2022**
- ▶ **Lieu** : la salle de formation du Lab'ess

b. Accompagnements individuels

- ▶ La durée d'une séance d'accompagnement est de 90 minutes.
- ▶ **Dates** : **août 2022**
- ▶ **Lieu** : la salle de réunion du Lab'ess

V. CONDITIONS MATÉRIELLES ET ENGAGEMENTS

- ▶ Le Lab'ess s'engage à mettre à la disposition du/de la consultant.e un local pour assurer la formation et toutes les données nécessaires à l'exécution de sa mission ;
- ▶ Le/la consultant.e s'engage à informer l'équipe du Lab'ess des équipements nécessaires pour le déroulement de la formation, bien en amont de la formation.

VI. QUALIFICATIONS ET PROFIL DU/DE LA CONSULTANT.E

Le/la consultant.e devra répondre au profil suivant :

- ▶ Une expérience dans les missions de formation ;
- ▶ Une expertise dans le conseil et orientation des startups et plus particulièrement les entreprises sociales ;
- ▶ Une sensibilité aux problématiques sociales et environnementales.

VII. SELECTION, ETAPES DE L'ACTION ET PAIEMENT

Etapes du processus de réalisation de l'étude	Calendrier initial
Lancement de l'appel à expert.e.s/formateur.e.s	14 Avril 2022
Clôture de l'appel à consultation	07 Mai 2022
Contractualisation	31 Mai 2022



Etapes	Livrables	Délais estimés	Délais de validation par le Lab'ess	Paiement
Animation de l'atelier de formation	Rapport de formation, programme de formation, support de formation	3 jours après la fin des formations	3 jours après la remise des livrables	Après réalisation de la prestation, réception des livrables et réception de la facture
Assurer les séances d'accompagnement individuel	Rapport de débrief sur les points abordés lors des séances d'accompagnement	3 jours après la fin des toutes les séances d'accompagnement		

VIII. CONDITIONS DE SOUMISSION

Les dossiers de candidature des consultant.e.s intéressé.e.s par la présente mission devront obligatoirement comporter les trois éléments suivants :

- ▶ Un résumé d'une page présentant la proposition de l'expert formateur exposant les objectifs précis.
- ▶ Détail de la proposition méthodologique avec :
 - Sommaire de la formation demandée ;
 - Une description détaillée des modalités de réalisation de la proposition.
- ▶ Le CV du/de la consultant.e qui devra mettre en évidence les qualifications et expériences pertinentes de l'expert.e dans les champs couverts par la mission, la biographie ainsi que les références professionnelles pour des missions similaires ;
- ▶ Un dossier administratif : Immatricule fiscale, affiliation à la CNSS et registre de commerce ;
- ▶ Une offre financière détaillée intégrant tous les coûts de la prestation ;
La proposition financière doit indiquer le coût total (en HT et en TTC) de la réalisation de la mission : **½ journée de formation collective et 4 demi-journées d'accompagnement individuel.**

Soumission des dossiers

Les dossiers de candidatures doivent être envoyés **avant le 07/05/2022** par e-mail aux adresses suivantes :

romeo.morabin@labess.tn; wissem.toumiajimi@labess.tn

