**Poste : Assistant(e) de production**

L'Art Rue est une association qui utilise le vecteur de l’Art comme un outil de dialogue et de développement social et humain. Implantée au cœur de la Medina de Tunis, dans le quartier de Koutteb Louzir, L’Art Rue permet à des artistes tunisiens et étrangers de travailler au contact de la rue, du territoire, de ses usagers et de ses problèmes sociaux, économiques et culturels. Pour l’Art Rue, écoles, places ou cafés sont des lieux d’engagement où l’Art mobilise, questionne et améliore.

Afin de mieux contribuer à ses objectifs, L’Art Rue recrute :

Un(e)**Assistant(e) de Production**

Qui travaillera en binôme et en complémentarité avec le Responsable de Production, mais aussi en transversalité avec les autres unités métiers.

***Missions :***

L’assistant(e) de production gèrera un ou plusieurs projets de production en assurant le suivi des moyens de production, moyens matériels, logistiques, humains, techniques ainsi que financiers. Il/ Elle élabore les phases de planifications stratégiques et les contours du projet préalablement établi par ses soins qu’il/elle soumet au Responsable de production. L’assistant(e) de production est garant(e) du bon déroulement et de l’aboutissement du projet.

***Principales tâches :***

•  Analyser et suivre les éléments de production du point de vue technique, administratif et financier.

•  Identifier les enjeux, les contraintes de production.

•  Élaborer un calendrier de mise en œuvre de la production.

•  Réaliser un devis estimatif de la production.

•  Faire respecter le calendrier de production de l’œuvre.

•  Définir et/ou suivre l’enveloppe budgétaire de la production du projet et en produire un bilan.

•  Préparer et suivre toutes les étapes liées à la passation des marchés publics liés au projet, le cas échéant.

•  Assurer le suivi des éléments juridiques du projet et le cas échéant en négocier les termes : contrats (auteur, concepteur, réalisateur, comédien, technicien, etc.) ; convention de coproduction et accord de production.

•  Coordonner des intervenants internes et des prestataires externes ; repérage; planification des besoins ; logistique, etc.

•  Vérifier les droits d’auteur et autres demandes d’autorisations pour l’usage des espaces publics ou autres autorisations à obtenir pour le projet.

•  Contrôler les factures, les dépenses pour réaliser un bilan de la production

•  Suivre les phases de réalisation de la production.

•  Pallier aux imprévus et tenter d’éviter les dépassements de budget, de temps.

•  Coordonner la transmission des informations à tous les intervenants à chaque étape du projet.

•  Organiser la location du matériel nécessaire à la production.

•  Participer aux phases opérationnelles (montage, répétitions, représentations, démontage, fonctionnement).

•  S’assurer que le produit finalisé correspond bien au cahier des charges initiales.

•  Coordonner et manager ponctuellement des équipes mixtes (personnels permanents et intermittents) et détenir une responsabilité en matière de sécurité (application des plans de prévention).

•  Renseigner les éléments de suivi et évaluation des projets et élaborer des comptes rendus des projets et événements organisés.

***Profil recherché:***

*Aptitudes professionnelles*

•  Capacité d’écoute et de dialogue avec le porteur du projet (artistes notamment).

•  Diplomatie.

•  Capacité de négociation avec des prestataires, des intervenants techniques et artistiques.

•  Leadership.

•  Gestion du stress ; savoir travailler sous pression et dans l’urgence.

•  Capacité d’organisation ; savoir gérer les priorités.

*Formation & Connaissance*

•  Diplômé(e) des métiers de l’audiovisuel et/ou de Gestion de projets culturels ou équivalent

•  2 ans d’expériences en gestion de production (arts vivants ; cinéma)

*Compétences techniques*

•  Excellente connaissance de toute la chaîne de production d’une œuvre artistique

•  Maîtrise des coûts afférents aux moyens de réalisation des projets artistiques.

•  Très bonne capacité d’analyse d’un projet artistique sous l’angle de la mise en œuvre et de la gestion de production et des coûts.

•  Excellente connaissance des moyens techniques disponibles, ainsi que des éventuels prestataires techniques.

•  Excellente connaissance du secteur culturel tunisien et de son écosystème

•  Connaissance des tarifs pratiqués et des marges de négociation.

•  Maîtrise de l’anglais professionnel et technique.

•  Maîtrise de l’arabe.

*Qualités requises:*

•  Intérêt dans la mission générale de l’association L’Art Rue.

•  Bon relationnel et sens de la communication.

•  Facilité à travailler en mode projet.

•  Sens de l'organisation.

•  Autonomie et grand sens de l’initiative

•  Engagement et esprit d’équipe.

•  Flexibilité des horaires et jours de travail (amener à travailler le week-end, et tard le soir)

Pour postuler, merci d’envoyer votre candidature sur le mail [careers@lartrue.com](mailto:careers@lartrue.com) avant le 06/12/2020.

Pour toute information sur L’Art Rue et son travail : www.lartrue.com ou notre page Facebook Association L’Art Rue.