**مشروع صحتي**

**مجتمع مدني فاعل من أجل تحسين جودة الخدمات الصحّية للخط الأول في تونس وتحسين النفاذ إليها**

**EuropeAid/159779/DD/ACT/TN**

**الدعوة الأولى لتقديم الاقتراحات من منظمات المجتمع المدني ب 13 ولاية تونسيّة**

**"منظمات المجتمع المدني بالمناطق المحددة، ناشطة من أجل تدخل محلي ناجع يرتكز على الصحة** "

**الخطو ط التوجيهية لمقدمي الاقترحات**

**الموعد النهائي لتقديم الاقتراحات : 26 جانفي** **2020**

**ملاحظة**

. هذه الدعوة لتقديم الاقتراحات إلى جانب ملفات الترشح صادرة باللغتين العربية و الفرنسية

يرجى قراءة جميع أجزاء هذا الدليل بعناية قبل إكمال تعبئة طلب الترشح. تحتوي الإرشادات على معلومات أساسية

لمساعدتك في تحديد ما إذا كنت مؤهلاً للتقدم ، ونوع الأنشطة التي يمكن تمويلها وكيفية تعبئة إستمارة الطلب

بشكل صحيح

**الإتصال**

إذا كنت لا تزال لديك أسئلة بعد قراءة هذا الدليل بعناية ، الرجاء الإتصال عن طريق البريد الإلكتروني

**Sehaty.tunisie@gmail.com**

**صحتي :مجتمع مدني فاعل من أجل تحسين جودة الخدمات الصحّية للخط الأول في تونس وتحسين النفاذ إليها.**

**الإطار العام**

في إطار برنامج "الصحة عزيزة " لوزارة الصحة الممول من الاتحاد الأوروبي ، تقوم منظمة "أطباء العالم في بلجيكا - بعثة تونس" و بشراكة مع منظمة "مراقبون" و COSPE و CIDEAL بتنفيذ مشروع "صحتي" لمدة 30 شهرا.

لتحقيقً هدفه العام وهو تحسين صحة سكان المناطق المستهدفة و خاصة منها الفئات الهشة من خلال تحسين النفاذ إلى الخدمات الصحية المندرجة ضمن الخط الأول و تحسين جودتها وكذلك من خلال مزيد توعية المواطنين بحقوقهم وواجباتهم على المستوى المحلي ودعم هيكلة وقدرات منظمات المجتمع المدني بالمناطق المهمشة من أجل تدخل محلي ناجع يرتكز على الصحة وتعزيز آليات الحوار على المستوى المحلي بين مكونات المجتمع المدني والسلطات الجهوية والمحلية وممثلي قطاع الصحة العمومية والخاصة من أجل حوكمة محلية أفضل.

يندرج منهج المشروع ضمن الفرص التي توفرها مبادئ اللامركزية والديمقراطية التشاركية المنصوص عليها في دستور جانفي 2014 وفي القانون الجديد للسلطات المحلية. و يعتمد على منهج مجتمعي ومنهج الديمقراطية الصحية المرتكز على:

- تطوير الاستشارة العامة ،

- تحسين مشاركة الجهات الفاعلة الصحية

- تعزيز الحقوق الفردية والجماعية للمستفيدين من الخدمات الصحية.

يتمحور مشروع "صحتي" حول مجالين و هما:

**المحور 1** الذي يسعى إلى دعم هيكلة وقدرات منظمات المجتمع المدني بالمناطق المهمشة من أجل تدخل محلي ناجع يرتكز على الصحة ومن المزمع العمل على بناء قدرة المنظمات على تحليل واقتراح وتنفيذ إجراءات لتحسين الحصول على الخدمات الصحية. وسينفذ ذلك أساسا من خلال أنشطة ترمي إلى تعزيز المهارات، وتمويل المشاريع الصغرى ودعم تصميم المشاريع وتنفيذها، ومتابعة أصحاب االمشاريع والاشراف عليهم. ومن المتوقع أن يعمل هذا على تعزيز التواصل والتعاون بين المنظمات من أجل تأثيرأكبرعلى السياسات الصحية. ولتحقيق هذا الهدف ، من المزمع القيام بالانشطة التالية:

ـ إنشاء وتنظيم منصات تبادل ميدانية وافتراضية بين المنظمات.

ـ وضع استراتيجيات للدعوة بشأن قضايا الصحة العامة التي حددت كأولويات على الصعيد المحلي.

أما المحور2 فهو يهدف لدعم الحوار المحلي بين المجتمع المدني ومستشاري المجالس البلدية وغيرهم من الجهات الفاعلة العامة والخاصة لتحسين إدارة النظام الصحي. ومن المزمع القيام بما يلي:

- تحليل الديناميكيات المحلية لاختيار بلديات التدخل

- تعزيز مهارات والدور القيادي للسلطات المحلية من خلال أنشطة المشاركة والتدريب

- دعم اللجان الصحية وتمكينها من وضع آليات الديمقراطية التشاركية

- سترافق تنفيذ المحورين أنشطة متابعة وتثمينو تعميم الفائدة من الممارسات الجيدة التي سيحققها المشروع .

**أهداف الدعوة**

الهدف من الدعوة لتقديم المقترحات هو **تعزيز قدرات المنظمات الموجودة و / أو المنظمات التي تم إنشاؤها مؤخرًا ، والتي تعمل في المناطق المستهدفة وضمان التعبئة المثلى لمنظمات المجتمع المدني حول مشروع "صىحتي""**

ستعزز الدعوة لتقديم المقترحات المبادرات التي تساهم في:

* تحسين النفاذ إلى الخدمات الصحية وجودتها
* تعبئة المجتمع
* الوقاية وتعزيز الصحة في المناطق المستهذفة من المشروع

تتكون دعوة الاقتراحات هذه من مجموعتين:

* **مجموعة 1:** منحة إلى جمعية واحدة تم إنشاؤها حديثًا.
* **مجموعة 2:** منحة إلى اتحاد مجموعة من الجمعيات متكون من [[1]](#footnote-1)3 الى [[2]](#footnote-2)5 جمعيات,

**مبلغ الإعتماد المالي**

المبلغ الإرشادي الإجمالي المتاح في إطار هذه الدعوة لتقديم العروض هو **300.000 يورو** أي ما يعادل حوالي  **950.000ينار تونسي.**

**تحتفظ الهيئة المتعاقدة بالحق في عدم منح جميع الأموال المتاحة**.

**الإعتماد الإرشادي حسب المجموعات و التوزيع الجغرافي**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الميزانية حسب المجموعة بكل دائرة الصحية | الميزانية حسب المجموعة | المجموعة |
| 6.150 يورو أي ما يعادل 19.500 دينار تونسي | 80.000يورو أي ما يعادل 250.000دينار تونسي | 1. **منحة إلى جمعية واحدة** |
| 16.900 يورو أي ما يعادل 53.500 دينار تونسي | 220.000 يورو أي ما يعادل 700.000 دينار تونسي | 1. **منحة إلى اتحاد مجموعة من الجمعيات** |

إذا تعذر استخدام الإعتماد المالي المشار إليه لمجموعة أو دائرة صحية معينة بسبب عدم ورود عدد كافي من الإقتراحات أو بسبب جودة غيركافية ، تحتفظ الهيئة المتعاقدة بالحق في إعادة تخصيص الأموال غير المستخدمة إلى مجموعة أو دائرة صحية أو نشاط آخر.

**قيمة المنحة:**

|  |  |
| --- | --- |
| **المجموعة 1** | **المجموعة 2** |
| يجب أن يتراوح أي طلب منحة بموجب هذه الدعوة إلى تقديم المقترحات بين المبالغ الدنيا والقصوى التالية :  - **- الحد الأدنى للمبلغ: 1.500 يورو أو مايعادل 4.750 دينار تونسي**  **- - الحد الأقصى للمبلغ: 3500 يورو أوما يعادل 11000 دينار تونسي**  **يمثل مبلغ المنحة 100 ٪ من تكلفة المشروع. لا يقبل أي تمويل آخر** | يجب أن يتراوح أي طلب منحة بموجب هذه الدعوة إلى تقديم المقترحات بين المبالغ الدنيا والقصوى التالية :  - **- الحد الأدنى للمبلغ: 10.000 يورو أو مايعادل 31.600 دينار تونسي**  **- - الحد الأقصى للمبلغ: 25.000 يورو أوما يعادل 79.100 دينار تونسي**  **يمثل مبلغ المنحة 100 ٪ من تكلفة المشروع. لا يقبل أي تمويل آخر** |

**القواعد المطبقة على هذه الدعوة لتقديم المقترحات**

**معايير الأهلية**

**- معايير الأهلية لمقدمي الطلب )مقدم الطلب و الجمعيات المشاركة)** هي :

|  |  |
| --- | --- |
| **المجموعة 1** | **المجموعة 2** |
| * تاريخ الإنشاء بين 01/01/2016 و 31/12/2019 * الوضع القانوني سليم * أن يكون مقر مقدم الطلب في ولاية يغطيها البرنامج * أن يكون مسؤولاً بشكل مباشر عن إعداد وإدارة العمل وعدم العمل كوسيط | **مقدم المشروع ) رئيس المشروع**)  للمطالبة بمنحة ، يجب أن يكون مقدم الطلب جمعية بموجب القانون التونسي و تستوفي المعايير التالية :   * تاريخ الإنشاء قبل 01/01/2018 * الوضع القانوني سليم * يتم التصديق على تقرير تقرير أدبي ومالي على الأقل من قبل الجمعية العامة في تاريخ تقديم مذكرة فكرة مشروع * أن يكون مقر مقدم الطلب في ولاية يغطيها البرنامج   **الجمعيات المشاركة (الشركاء)**  يشارك المتقدمون المشاركون في وضع وتنفيذ العمل ، والتكاليف التي يتحملونها تكون مؤهلة بنفس الطريقة التي يتحملها مقدم الطلب الرئيسي.  يجب أن يستوفي مقدمو طلب المشروع المشاركون المعايير التالية:   * الوضع القانوني سليم * المقر في ولاية يشملها البرنامج * الإنشاء بين 2016.01.01 و2019.12.31   يجب أن تكون الميزانية الإجمالية السنوية لأعضاء الاتحاد أكبر من 25000 يورو (ما يعادل 79.100 دينالر تونسي) للفترة المالية 2018أو 2019. |

لا يمكن لمقدمي الطلبات المحتملين الذين تتضارب مصالحهم مع المنظمات الأعضاء في اتحاد صىحتى أو صانعي القرار بهذه المنظمات المشاركة في هذه الدعوة والإستفادة من المنحة[[3]](#footnote-3)

**عدد مقدمي طلب المشروع و المشاركين**

|  |  |
| --- | --- |
| **المجموعة 1** | **المجموعة 2** |
| **جمعية واحدة** | **بين 3 و 5 جمعيات (مقدم المشروع و شركاء)**  **عدد الشركاء:**   * العدد الأدنى: 2 ينتمون إلى القطب نفسه الذي ينتمي إليه مقدم الطلب[[4]](#footnote-4) * العدد الأقصى: 4 ينتمون إلى القطب نفسه الذي ينتمي إليه مقدم الطلب |

**المساعدين**

يمكن أن تشارك السلطات المحلية / الجهوية في هذا المشروع. لكنهم لا يتلقون تمويلًا من المنحة، باستثناء البدائل اليومية ونفقات السفر.

* **الأعمال المؤهلة: ما هيالأعمال التي يمكن إرسال طلب بشأنها ؟**

**المشروع :**

يتكون المشروع من سلسلة من الأنشطة

**المدة**

**المجموعة 1:**

لا يمكن أن تتجاوز المدة المبدئية المتوقعة للمشروع 06 أشهر.

**المجموعة2 :**

لا يمكن أن تتجاوز المدة المبدئية المتوقعة للمشروع 06 أشهر.

**التغطية الجغرافية**

مناطق تدخل مشروع صحتي:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الدائرة الصحية | الولاية | القطب |
| السيجومي – سيدي حسين | تونس الجنوبية | تونس الكبرى |
| دوار هيشر | منوبة |
| التضامن | أريانة |
| المحمدية | بن عروس |
| عين دراهم | جندوبة | الشمال الغربي |
| ساقية سيدي يوسف | الكاف |
| العروسة | سليانة |
| سيدي بوزيد الغربية | سيدي بوزيد | الوسط الغربي |
| المضيلة | قفصة |
| الزهور و حي السلام | القصرين |
| يني خداش | مدنين | الجنوب |
| الحامة | قابس |
| الفوار | قبلي |

المشاريع الممولة في إطار المجموعة 1مناطق تنفيذ

يجب تنفيذ المشاريع التي ستمول في إطار المجموعة 1 في مناطق تدخل برنامج صحتي ، وعلى وجه التحديد في الدوائر الصحية التابعة للقطب الذي ينتمي اليه مقدم المشروع .مثال: إذا كان مقر مقدم الطلب في سليانة، يجب تنفيذ أنشطة المشروع في العروسة و/أو عين دراهم و/أو ساقية وسيدي يوسف.

المشاريع الممولة في إطار المجموعة 2مناطق تنفيذ

يجب تنفيذ المشاريع التي سيتم تمويلها في إطار المجموعة الثانية في مناطق تدخل برنامج صحتي ، وعلى وجه التحديد في الدوائر الصحية التابعة للقطب الذي يتواجد به مقر مقدم المطلب. مثال: إذا كان مقر مقدم الطلب في سليانة ومقر المتقدمين المشاركين في جندوبة وكاف، فلابد من تنفيذ أنشطة المشروع في العروسة و/أو عين دراهم و/أو ساقية وسيدي يوسف

**أنواع المشاريع:**

المشاريع القابلة للتمويل في إطار هذه الدعوة إلى تقديم المقترحات هي :

* الأنشطة الرامية إلى تحسين النفاذ إلى خدمات الخط الأول للصحة وجودتها وإدارتها و/أو حوكمتها
* الأنشطة المشاركة التعاونية مع الحوار المجتمعي[[5]](#footnote-5)
* أنشطة بناء القدرات في إطارمنهج " "التعلم عن طريق العمل
* أنشطة لتعزيز الممارسات الجيدة

الأنواع التالية من المشاريع ليست مؤهلة:

* المشاريع التي يكون نشاطها الوحيد أو الأساسي مقتصرعلى تمويل مشاركة الأفراد في ورشات العمل والندوات، والمؤتمرات؛
* المشاريع التي يكون نشاطها الوحيد أو الأساسي مقتصرعلى تمويل المنح الدراسية أو التدريبية الفردية؛
* مشاريع تمويل المعدات اللازمة للهياكل الصحية و/أو الجمعيات

**أنواع الأنشطة**

للإشارة وليس للحصر، فإن أنواع الأنشطة المؤهلة للتمويل في إطار هذه الدعوة لتقديم المقترحات هي كما يلي

* تعبئة المجتمع / السكان / المستخدمين لتحسين وصولهم إلى خدمات صحية أفضل، وتحسين وضعهم الصحي الإجمالي
* إعلام المواطنون وتوعيتهم بالوقاية الصحية وتحسين الحالة الصحية ال خاصة فيما يتصل بالأكل الصحي، والنشاط البدني، والصحة الجنسية والإنجابية، والصحة العقلية، والوقاية من الأمراض غير المعدية، واستهلاك التبغ والمواد الأخرى والصحة البيئية
* توعية المواطنين بحقوقهم وواجباتهم ومسؤولياتهم فيما يتعلق بالصحة؛
* توعية مستخدمي وعاملي قطاع الصحة بجميع أشكال العنف بما في ذلك العنف القائم على الجنس والعنف المسلط على الطفل، والإعتداءت اللفظية والبدنية داخل الهياكل الصحية
* إنشاء نشاطات ومساحات رياضية ، خاصة في المناطق المحيطة بالمدن ، لتحسين الصحة البدنية والعقلية والاجتماعية
* تنمية أنظمة تتعلق بدعم ذوي الدخل المنخفض الذين لا يستطيعون الحصول على التغطية الاجتماعية
* تنفيذ ممارسات تعاونية مبتكرة ، لا سيما على المستوى المحلي أو الجهوي ، من أجل تحسين صحة المواطنين / السكان / المستخدمين ، مع السلطات الصحية المحلية أو السلطات المحلية المنتخبة أو القطاع الخاص أو أي نوع آخر من الجهات الفاعلة / القطاع الذي له تأثير على صحة المواطنين ؛
* المشاركة في أي نوع من الأنشطة التي تهدف إلى تحسين الوصول إلى و / أو جودة الخدمات الصحية المندرجة ضمن الخط الأول لجميع فئات السكان / المستخدمين
* المشاركة في أي نوع من الأنشطة التي تهدف إلى تحسين إدارة الخدمات الصحية المندرجة ضمن الخط الأول دون زيادة تكاليف الخدمات ,على سبيل المثال في حالات الطوارئ ، تسجيل البيانات بالحاسوب ، إدارة النفايات المرتبطة بالرعاية الصحية ، و صحة الأم والطفل.
* المشاركة في أي نوع من الأنشطة التي تهدف إلى تحسين إدارة الخدمات الصحية المندرجة ضمن الخط الأول ، على المستوى المحلي و الجهوي و / أو الوطني ؛
* المشاركة في مختلف عمليات المشاركة التعاونية للحوار المجتمعي.

ملاحظة: : تنمية مهارات أعضاء الجمعيات المستفيدة من المنحة:

يتم تنمية المهارات ( الإدارية والفنية ، إلخ) لأعضاء لجمعيات المستفيدة من المنح في إطار هذه الدعوة لتقديم المقترحات. ومع ذلك ، لا ينبغي أن يمثل هذا النشاط الرئيسي للمشروع ويجب ألا تتجاوز الأموال المخصصة 20٪ من إجمالي الإعتماد.

عدد الطلبات والمنح لكل مقدم طلب /شركاء

**المجموعة 1**

* + لا يمكن لمقدم الطلب اقتراح أكثر من طلب واحد بموجب هذه الدعوة لتقديم المقترحات
  + لا يمكن لمقدم طلب رئيسي تقديم طلب كشريك ضمن المجموعة 2 .

**المجموعة 2**

* + .لايمكن لمقدم الطلب إرسال أكثر من طلب واحد بموجب هذه الدعوة لتقديم المقترحات
  + لا يمكن لمقدم طلب ضمن المجموعة 2 أن يكون شريك في طلب اخر ضمن المقترحات المقدمة بعنوان المجموعة 2
  + لا يمكن لشريك ان يكونشريك في مقترح اخر بعنوان المقترحات المقدمة ضمن المجموعة 2 .
  + لا يمكن لشريك ان يكون طالب رئيسي ضمن المجموعة1 من هذه الدعوة لتقديم المقترحات

**أهلية التكاليف: ما هي التكاليف التي يمكن أخذها في الاعتبار**

**التكاليف المباشرة المؤهلة**

يجب أن تفي بالمعايير التالية:

* + تم تكبدها بالفعل خلال فترة التنفيذ ، أي بين تاريخ انطلاق المشروع (الذي تم تحديده من خلال توقيع عقد التمويل) وتاريخ انتهاء المشروع ؛
  + تمت الإشارة إليها بالميزانية التقديرية الإجمالية للمشروع ؛
  + أن تكون ضروريًة لتنفيذ المشروع الممول من مشروع صحتي ؛
  + يمكن تحديدها والتحكم فيها: يجب تسجيلها بشكل خاص في حسابات المستفيد وتحديدها وفقًا للمعايير المحاسبية للبلد ؛
  + أن تكون معقولة ومبررة وتلبي متطلبات الإدارة المالية السليمة، ولا سيما من حيث الاقتصاد والكفاءة.

**ملحوظة:** التكاليف الموظفة و المخصصة للمشروع مؤهلة فقط ضمن **المجموعة 2** بشرط ألا تتجاوز 5٪ من مبلغ المنحة.

**التكاليف الإدارية المؤهلة (تنطبق فقط على المجموعة2)**

تغطي التكاليف الإدارية التكاليف التي يتحملها المستفيد من خلال تنفيذ المشروع ، باستثناء التكاليف المباشرة. وقد يشمل ذلك تكاليف الموظفين غير المرتبطة مباشرة بالمشروع ، والمعدات المكتبية (الحسوب ، الة الطباعة ، وجهاز عرض الفيديو) ، والمواد الاستهلاكية ، والاتصالات السلكية واللاسلكية ، واللوازم المكتبية و المباني (الكهرباء ، إلخ).

**يجب أن تكون التكاليف الإدارية ضمن حدود مبلغ مقطوع قدره 5٪ من التكاليف المباشرة للمشروع**.

**تكاليف غير مؤهلة**

النفقات التالية غير مؤهلة:

* + الديون ومخصصات الخسائر أو الديون.
  + فوائد مستحقة الدفع ؛
  + التكاليف الممولة بموجب منحة أخرى ؛
  + مشتريات الأراضي أو المباني ؛
  + ائتمانيات لمنظمات أخرى ؛
  + الضرائب ، بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة ، إلا عندما يتعذر على المستفيد (أو شركائه) استردادها وإذا كانت اللوائح السارية لا تحظر استرجاعها ؛
  + تكاليف الاتصالات.

**تقديم الطلب وإجراءات المتابعة**

يجب تقديم الطلبات وفقًا للتعليمات التوجيهية بمذكرة فكرة المشروع الواردة في نموذج طلب المنحة المرفق بهذه الإرشادات (الملحق أ).

سيتم فقط دعوة مقدمي العروض الذين تم اختيارهم بناءً على مذكرة فكرة المشروع الخاصة بهم لتقديم طلب كامل.

**يجب على المتقدمين تقديم طلبهم باللغة الفرنسية أو العربية**.

يرجى ملاحظة أن:

* + في الاستمارة، يحتاج المتقدمون بطلب فقط إلى تقديم تقدير للمساهمة المالية المطلوبة. ينبغي تقديم ميزانية مفصلة فقط من قبل المتقدمين الرئيسيين المدعوين لتقديم طلب كامل في المرحلة الثانية.
  + سيتم تقييم استمارة تحتوي على الخطوط العريضة للمشروع (فكرة المشروع ). لذلك من المهم جدًا أن تحتوي هذه الوثيقة على جميع المعلومات ذات الصلة فيما يتعلق بالعمل. لا ينبغي إرسال مرفقات إضافية.
  + لن يتم قبول استمارة مشروع مكتوبة بخط اليد

**أين وكيف ترسل استمارة المشروع؟**

يجب إرسال الاستمارة والمستندات الداعمة المطلوبة ورسائل تعبير على النية في المشاركة في المشروع(بالنسبة للشركاء – مجموعة 2) عبر البريد الإلكتروني على العنوان التالي: [**sehaty.tunisie@gmail.com**](mailto:sehaty.tunisie@gmail.com)

**الرجاء اعتماد هذا التنصيص في الموضوع " دعوة صحتي – المجموعة ....- القطب ....."**

الموعد النهائي لتقديم مذكرة فكرة المشروع **هو26 جانفي 2020.**

**معلومات أخرى تتعلق بالدعوة**

سيتم تنظيم أيام إعلامية على مستوى الولايات الـ 13 المستهدفة من برنامج صحتي ، وفقًا للجدول التالي:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الوقت | التاريخ | المكان | الولاية | القطب |
| س10-س12 | 13/01/2020 | **فندق المشتل -تونس** | تونس الجنوبية | تونس الكبرى |
| منوبة |
| أريانة |
| بن عروس |
| س10-س12 | 16/01/2020 | **فندق الكليل - الكاف** | جندوبة | الشمال الغربي |
| الكاف |
| سليانة |
| س10-س12 | 15/01/2020 | **مدرسة الصحة بسيدي بوزيد** | سيدي بوزيد | الوسط الغربي |
| قفصة |
| القصرين |
| س10-س12 | 14/01/2020 | فندق شمس - قايس | مدنين | الجنوب |
| قابس |
| قبلي |

يمكن لمقدمي الطلبات إرسال أسئلتهم عن طريق البريد الإلكتروني ، في موعد لا يتجاوز 10 أيام قبل الموعد النهائي لتقديم الاستمارة على العنوان أدناه ، مع الإشارة بوضوح إلى .مرجع الدعوة لتقديم المقترحاتالإلكتروني

**sehaty.tunisie@gmail.com**

سيتم إرسال الإجابات في موعد لا يتجاوز 5 أيام قبل الموعد النهائي لتقديم ملاحظات المفهوم.

**صياغة مقترحات مفصلة**

* + سيرافق خبراء من مشروع صىحتي أصحاب المشاريع التي سوف تختارهم لجنة الاختيار في صياغة مقترحهم الكامل
  + سيتم الاتفاق على جدول زمني للمرافقة من قبل خبراء مشروع صىحتي والمتقدمين المختارين.
  + سيتم فقط تمويل المقترحات الكاملة ذات الجودة و التي يتم تقديمها في الوقت المحدد

**تقييم واختيار المقترحات**

**الفحص الإداري و التحقق من الأهلية**

في هذه المرحلة ، سيتم تقييم ما يلي::

* + الامتثال للموعد النهائي. وإلا ، سيتم رفض الطلب تلقائيًا
  + احترام الاستمارة للنموذج المقترح .. إذا كانت أي من المعلومات المطلوبة مفقودة أو غير صحيحة ،سيتم رفض الطلب ولن يتم تقييمه مرة أخرى.
  + احترام معايير الأهلية. إذا كشف التثبت من الطلب أن المقترح لا يفي بمعايير الأهلية المنصوص عليها ، فسيتم رفض الطلب

**تقييم الاستمارة:**

* + سيتم تقييم الاستمارات . التي تجتاز الاختبارات الإدارية والتحقق من الأهلية بنجاح في ضوء أهمية وتصميم العمل المقترح.
  + ستحصل الاستمارات على عدد تقييمي إجمالي من 50 ، موزعة وفقًا لجدول التقييم أدناه. سوف يتم التحقق أيضًا من الالتزام بالتعليمات الخاصة بكيفية ملء الاستمارة والتي تظهر في االملحق" أ" من نموذج طلب المنحة.

يتم تصنيف معايير التقييم حسب العناوين والعناوين الفرعية. يُخصص لكل قسم فرعي درجة بين 1 و 5 على النحو التالي: 1 = غير كافٍ للغاية ؛ 2 = غير كافية ؛ 3 = مرضي ؛ 4 = جيد 5 = جيد جدا

**معايير تقييم مقترحات المجموعة1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مدى ملاءمة المشروع /30** | | |
|  | 5/ (\*2) | إلى أي مدى يرتبط الاقتراح بأهداف الدعوة لتقديم المقترحات ، أو للمواضيع / القطاعات / المجالات المحددة أو لأي متطلبات أخرى محددة مذكورة في الخطوط التوجيهية؟ |
|  | 5/ (\*2) | إلى أي مدى يرتبط الاقتراح بالاحتياجات والعوائق بالمنطقة (المناطق))المستهدفة؟ |
|  | 5/ (\*2) | هل تم تحديد المشاركون (المستفيدون النهائيون ، المجموعات المستهدفة))واحتياجاتهم بوضوح وهل تم تناولها بشكل مناسب في الاقتراح؟ |
| **تصميم المشروع /20** | | |
|  | 5/ (\*2) | هل الأنشطة المقترحة قابلة للتحقيق وتتوافق مع متطلبات الخطوط التوجيهية؟ |
|  | 5/ | هل الأنشطة المقترحة قابلة للتحقيق وتتوافق مع متطلبات الخطوط التوجيهية؟ |
|  | 5/ | إلى أي مدى يأخذ الاقتراح في الاعتبار القضايا الشاملة ذات الصلة مثل القضايا البيئية ، وتعزيز المساواة بين الجنسين ، واحتياجات الأشخاص ذوي الإعاقة و / أو حقوق الأقليات و / أو المهاجرون؟ |
|  | المجموع **/50** | |

**معايير تقييم مقترحات المجموعة2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مدى ملاءمة المشروع /25** | | |
|  | 5/ | إلى أي مدى يرتبط الاقتراح بأهداف الدعوة لتقديم المقترحات ، أو للمواضيع / القطاعات / المجالات المحددة أو لأي متطلبات أخرى محددة مذكورة في الإرشادات لمقدمي الطلبات؟ |
|  | 5/ (\*2) | إلى أي مدى يرتبط الاقتراح بالاحتياجات والعوائق بلمنطقة (المناطق)المستهدفة؟ |
|  | 5/ (\*2) | هل تم تحديد المشاركون (المستفيدون النهائيون ، المجموعات المستهدفة)واحتياجاتهم بوضوح وهل تم تناولها بشكل مناسب في الاقتراح؟ |
| **تصميم المشروع /25** | | |
|  | 5/ | هل يشير الاقتراح إلى النتائج التي يجب أن يحققها الإجراء؟ هل يفسر منطق التدخل النتائج المتوقعة؟ |
|  | 5/ | هل يعكس التصميم تحليلًا متينا للمشاكل الحالية؟ |
|  | 5/ | هل الأنشطة قابلة للإنجاز ومتناسقة فيما يتعلق بالنتائج المتوقعة (بما في ذلك الجدول الزمني)؟و واقعية النتائج ؟ |
|  | 5/ | ما مدى تجديد االمشروع المقترح؟ |
|  | 5/ | إلى أي مدى يأخذ الاقتراح في الاعتبار القضايا الشاملة ذات الصلة مثل القضايا البيئية ، وتعزيز المساواة بين الجنسين ، واحتياجات الأشخاص ذوي الإعاقة و / أو حقوق الأقليات و / أو المهاجرون؟ |
|  | المجموع **/50** | |

بمجرد الانتهاء من التقييم الفني ، سيتم إعداد جدول يلخص الدرجات الممنوحة لجميع المقترحات الواردة وتقديمه إلى لجنة الاختيار لاتخاذ القرار.

سيتلقى كل مقدمي طلب قرار لجنة الاختيار فيما يتعلق باقتراحهم عن طريق البريد الإلكتروني في غضون أسبوع واحد من عقد هذه اللجنة.

|  |  |
| --- | --- |
| **التاريخ** |  |
| من 13 الى 16 جانفي 2020 | **الأيام الإعلامية** |
| 16 جانفي 2020 | **اخر أجل لتقديم الاستفسارات الكتابية** |
| 21 جانفي 2020 | **تـاريخ الرد عن الاستفسارات** |
| 26 جانفي 2020 | **اخر أجل لتقديم المقترحات** |
| 11 فيفري 2020 | **التصريح بالنتائج** |
| من 14 فيفري الى 6 مارس2020 | **المرافقة على صياغة مقترح مفصل** |
| 15 مارس 2020 | **امضاء العقود** |

يشير هذا الجدول الزمني إلى التواريخ المؤقتة (باستثناء التواريخ 2 و 3 و 4))ويمكن لمشروع صىحتي تحديثه

**قائمة الوثائق التي يجب تقديمها**

الى جانب الاستمارة حسب النموذج المقترح، يجب تقديم الوثائق التالية:

**مجموعة 1**

|  |
| --- |
| **بالنسبة لمقدم المشروع** |
| **نسخة من اعلام الانشاء الصادر بالرائد الرسمي** |  |
| **نسخة من القانون الأساسي** |  |

**مجموعة 2**

|  |
| --- |
| **بالنسبة لمقدم المشروع وشركائه** |
| **نسخة من اعلام الانشاء الصادر بالرائد الرسمي** |  |
| **نسخة من القانون الأساسي** |  |
| **بالنسبة لمقدم المشروع** |
| **نسخة من القوائم المالية لسنة 2018** |  |
| **نسخة من محضر الجلسة العامة 2018** |  |
| **بالنسبة للشركاء** |
| **رسالة تعبير على النية في المشاركة في المشروع(انظر للنموذج تحت)** |  |
| **بالنسبة للشركاء المحدثين قبل موفى 2018** |
| **نسخة من القوائم المالية لسنة 2018** |  |

**نموذج رسالة تعبير على النية في المشاركة في المشروع**

إني ، الممضي أسفله ، ممثل "**الاسم الرسمي للمنظمة"** شريك رقم ... للمشروع "**عنوان المشروع**" مقدم طلب تمويل بموجب دعوة الاقتراحات رقم 1 - مجموعة 2 ، أقر أني :

* + لقد قرأت وفهمت اقتراح المشروع وقبلت دوري في المشروع قبل تقديم الطلب إلى مشروع صىحتي
  + أنني اطلعت على الخطوط التوجيهية لطلب المقترحات
  + . أنني كلفت مقدم الطلب بتوقيع العقد مع مشروعصىحتي وتمثيلنا في جميع العلاقات مع مشروع صىحتي
  + أنني على علم بأنه يجب على مقدم الطلب التشاور بانتظام مع شركائه وإطلاعهم بشكل كامل على التقدم المحرز في المشروع
  + أنني على دراية بالتزامي بتوقيع اتفاقية شراكة مع مقدم الطلب وغيره من مقدمي الطلبات قبل أن يوقع مقدم الطلب عقد الدعم مع الهيئة المتعاقدة

أوافق على الالتزام بمبادئ الشراكة الجيدة. وأقر بأن جميع المعلومات الواردة أعلاه صحيحة وكاملة

**التاريخ و المكان**

**الامضاء**

**الآسم الكامل لممثل الشراكة**

1. 3: مقدم الطلب مع جمعيتين [↑](#footnote-ref-1)
2. 5: مقدم الطلب مع 4 جمعيات [↑](#footnote-ref-2)
3. مثال: مقدمو الطلبات الذين يشترك أعضاء اللجنة التوجيهية/المكتب/اللجنة التنفيذية في تنفيذ برنامج صحتي أو أي

   مشروع آخر ينفذه شركاء مشروع صحتي )منظمة "أطباء العالم بلجيكا أو منظمة مراقبون أو منظمة كوسبي أو سيديال) [↑](#footnote-ref-3)
4. مثال:إذا كان مقر الطالب الرئيسي في سليانة، فيجب أن يكون مقدمو الطلبات المشاركون في إحدى الولايات الثلاث التالية: جندوبة، سليانة، والكاف [↑](#footnote-ref-4)
5. http://www.hiwarsaha.tn/Fr/accueil\_46\_4 [↑](#footnote-ref-5)